



**KETUA PENGARAH**  
Director General

**JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA**  
Fire and Rescue Department Malaysia  
Lebuh Wawasan, Presint 7  
62250 PUTRAJAYA



<https://www.bomba.gov.my>  
kp@bomba.gov.my

Ruj Tuan :  
Ruj Kami : JBPM.IP.BKK.700-7/5/1 Jld 18 (69)  
Tarikh : 31 Jul 2024

## SEPERTI SENARAI EDARAN

### PENEPIAN FI PERKHIDMATAN BAGI PERAKUAN ALAT PEMADAM API MUDAH ALIH MILIK KERAJAAN

YAS Dato'/ YAS Tuan/ YS Tuan/ Tuan/ Puan,

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas dan surat bilangan rujukan JBPM.IP.BKK:400-3 (18) bertarikh 6 Januari 2023 adalah berkaitan.

2. Sepertimana YAS Dato'/ YAS Tuan/ YS Tuan/ Tuan/ Puan sedia maklum, Peraturan-Peraturan Perkhidmatan Bomba (Fi Tugas Khas) 2021 [P.U.(A) 463] telah dilaksanakan bermula 2 Januari 2023. Ini termasuklah fi perkhidmatan bagi perakuan alat pemadam api mudah alih (APA) kecuali yang dipunyai oleh Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan-kerajaan Negeri.

3. Jabatan mengeneppikan fi perkhidmatan bagi perakuan APA yang dimiliki oleh Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan-kerajaan Negeri merujuk Peraturan 3, P.U.(A) 463 Peneppian Fi yang mana "Ketua Pengarah boleh, menurut budi bicaranya, dalam mana-mana hal tertentu, mengeneppikan keseluruhan atau sebahagian daripada mana-mana fi yang dinyatakan di dalam Jadual".

4. Sehubungan dengan itu, permohonan bagi pemeriksaan perakuan APA milik Kerajaan hendaklah disertakan dengan Surat Pengesahan APA Milik Kerajaan. Bersama-sama ini dilampirkan Format Pengesahan APA Milik Kerajaan untuk perhatian pihak YAS Dato'/ YAS Tuan/ YS Tuan/ Tuan/ Puan.

Sekian, terima kasih.

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menjalankan amanah,

  
(DATO' Ts. NOR HISHAM BIN MOHAMMAD)  
Ketua Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia.

'CEPAT DAN MESRA'



CERTIFIED TO ISO 9001:2015 & ISO 37001:2016

**s.k:**

- i. YAS Timbalan Ketua Pengarah (Operasi)  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia
- ii. YAS Timbalan Ketua Pengarah (Pembangunan)  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia
- iii. YS Pengarah Bahagian Keselamatan Kebakaran  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia
- iv. Pengarah Pengurusan  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia

**SENARAI EDARAN**

1. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia W.P Kuala Lumpur
2. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Selangor
3. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Johor
4. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Pulau Pinang
5. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Kedah
6. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Perak
7. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Pahang
8. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Sabah
9. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Sarawak
10. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Sembilan
11. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Melaka
12. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Terengganu
13. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Kelantan
14. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Perlis
15. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia W.P Putrajaya
16. YS Pengarah  
Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia W.P Labuan

## FORMAT SURAT PENGESAHAN APA HAKMILIK KERAJAAN

*Mesti menggunakan kepala surat (letterhead) Kementerian/Jabatan/Agensi Kerajaan*

---

No. Rujukan:

Tarikh:

Kepada:

*Alamat Pusat Pemeriksaan Alat Pemadam Api*

**PER: PENGESAHAN ALAT PEMADAM API (APA) MILIK KERAJAAN PERSEKUTUAN/ KERAJAAN NEGERI**

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa *(Kementerian/Jabatan/Agensi Kerajaan)* telah melantik *(nama kontraktor yang dilantik)* untuk melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan alat pemadam api (APA) mudah alih milik *(Kementerian/Jabatan/Agensi Kerajaan)* seperti di **Lampiran A**.

3. Sehubungan dengan itu, mohon kerjasama pihak tuan untuk memeriksa APA tersebut dan mengecualikan bayaran fi perkhidmatan bagi perakuan APA, RM5.00 setiap APA.

4. Kerjasama pihak tuan berhubung perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

---Tandatangan---

*(Nama pegawai)*

