



JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT (JBPM)

eFEIS 2.0

ELECTRONIC FIRE EXTINGUISHER INSPECTION SYSTEM 2.0

MANUAL PENGGUNA

PENGILANG

Versi 1.0

KANDUNGAN

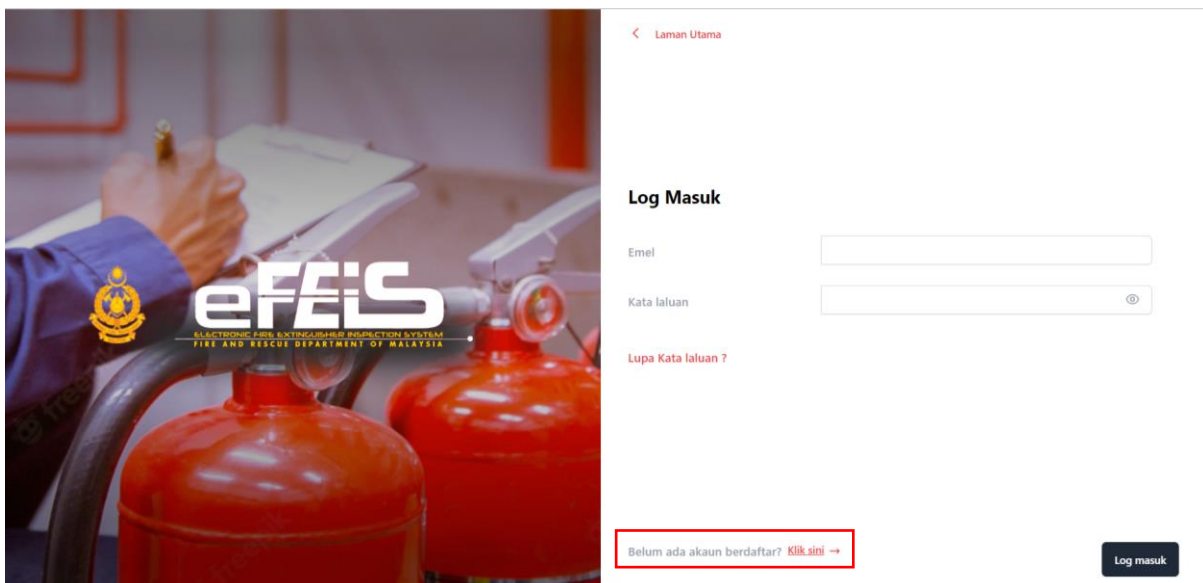
1.0 Manual Daftar Pengguna sebagai Pengilang	3
2.0 Permohonan sebagai Pengilang APA.....	6
2.1 Permohonan Pendaftaran	6
2.2 Permohonan Pembaharuan SPKK.....	10
2.3 Permohonan Kemaskini Kategori.....	12
2.4 Permohonan Kemaskini Profil	15
2.5 Papar Borang Permohonan.....	17
2.6 Sejarah Transaksi Permohonan.....	18
2.7 Papar Profil Pengilang APA	19
3.0 Pengurusan APA.....	20
3.1 Pendaftaran APA	20
i. Single Add.....	21
ii. Bundle Add	23
3.2 Sedia Redeem APA.....	26
i. Single Sedia	27
ii. Bundle Sedia.....	29
3.3 Pindah Milik Pending Redeem APA.....	33
3.4 Papar Maklumat APA.....	35
3.5 Papar Sejarah APA	37
4.0 Pindah Milik Pengguna	38
4.1 Pengguna Semasa.....	38
4.2 Pengguna Baru	40

1.0 Manual Daftar Pengguna sebagai Pengilang

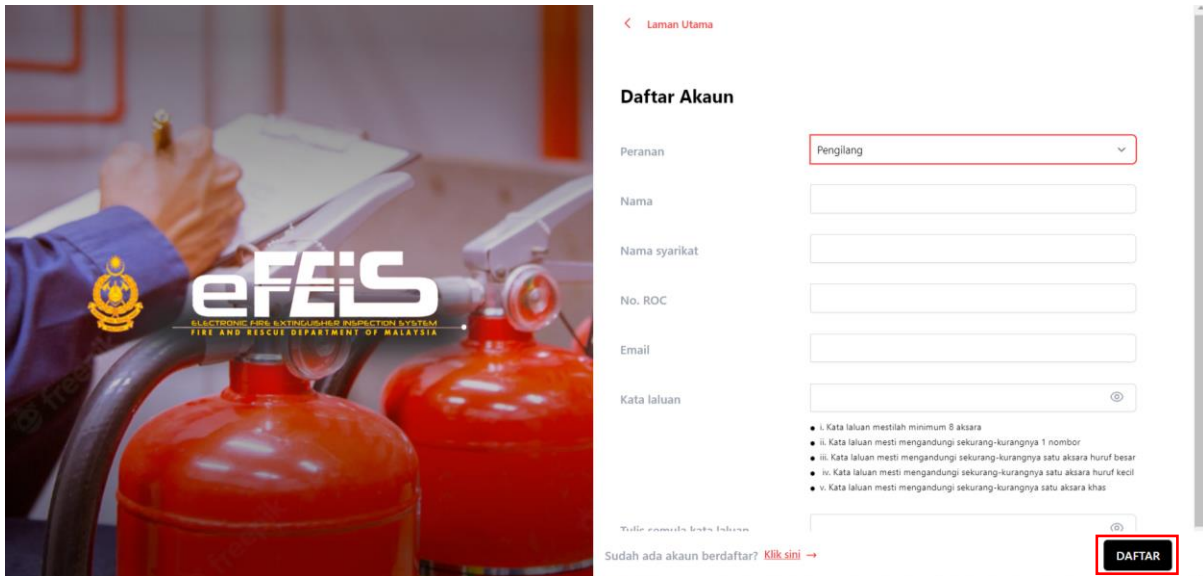
1. Buka pautan efeis.bomba.gov.my. Sila klik pada menu Log Masuk / Daftar Masuk.



2. Untuk melakukan pendaftaran sebagai pengguna, sila klik pada Belum ada akaun berdaftar? Klik sini.



3. Sila pilih peranan sebagai Pengilang dan lengkapkan borang yang dipaparkan. Kata Laluan perlu mematuhi syarat yang telah dipaparkan. Kemudian tekan butang DAFTAR.



Daftar Akaun

Peranan: Pengilang

Nama:

Nama syarikat:

No. ROC:

Email:

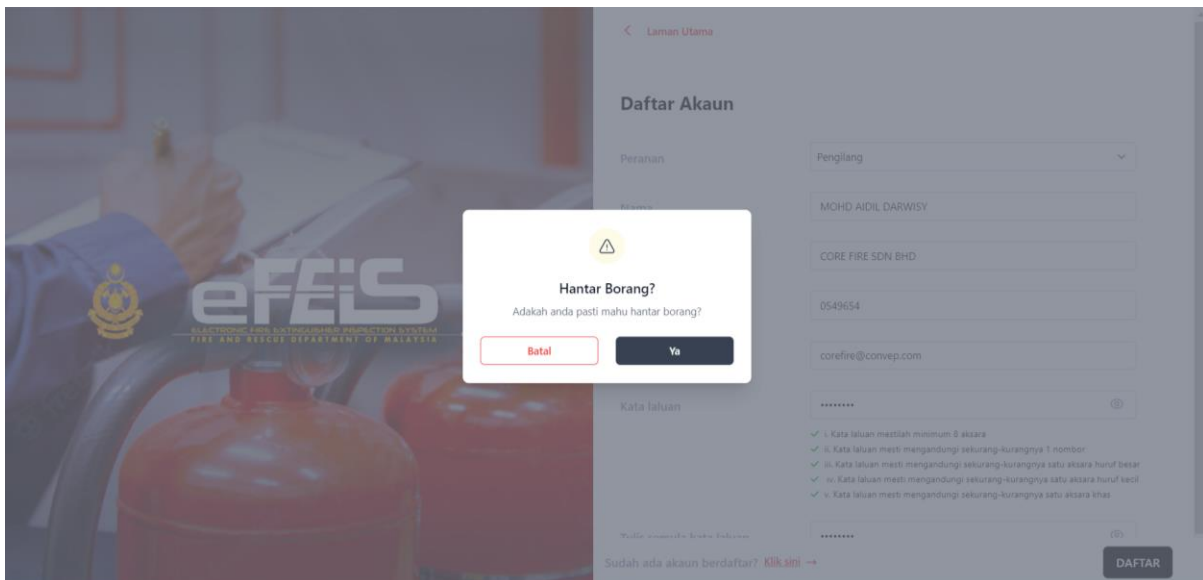
Kata laluan:

- i. Kata laluan mestilah minimum 8 aksara
- ii. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya 1 nombor
- iii. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara huruf besar
- iv. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara huruf kecil
- v. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara khas

Sudah ada akaun berdaftar? [Klik sini](#) →

DAFTAR

4. Notifikasi Kepastian untuk menghantar borang pendaftaran akan dikeluarkan. Sila klik Ya untuk menghantar borang.



Hantar Borang?

Adakah anda pasti mahu hantar borang?

Batal **Ya**

Daftar Akaun

Peranan: Pengilang

Nama: MOHD AIDIL DARWISY

Nama syarikat: CORE FIRE SDN BHD

No. ROC: 0549654

Email: corefire@conyep.com

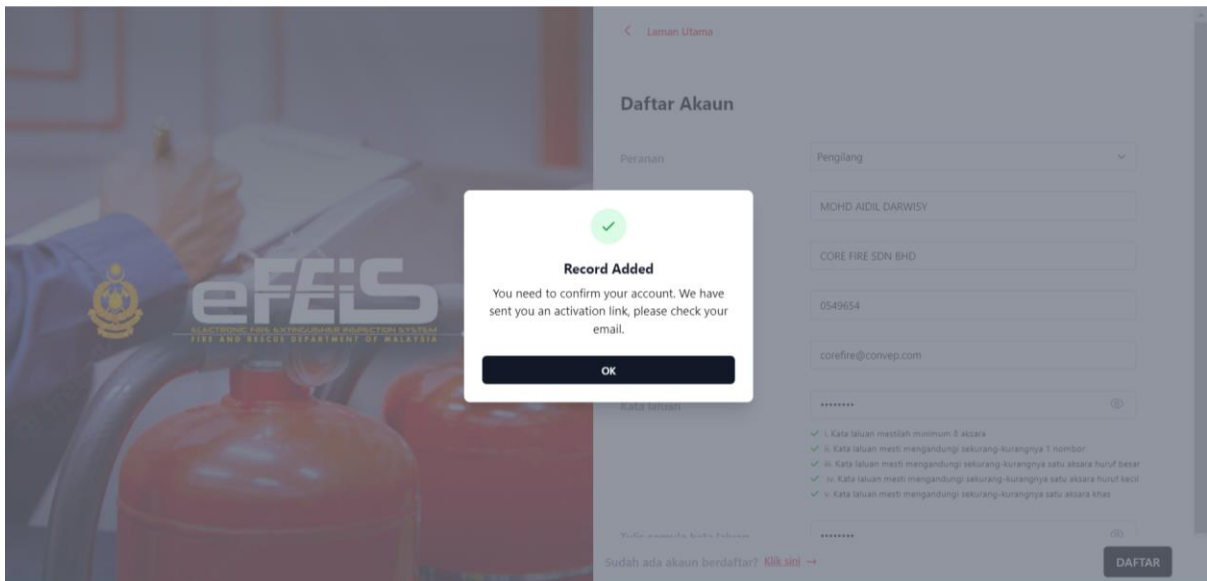
Kata laluan:

- ✓ i. Kata laluan mestilah minimum 8 aksara
- ✓ ii. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya 1 nombor
- ✓ iii. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara huruf besar
- ✓ iv. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara huruf kecil
- ✓ v. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara khas

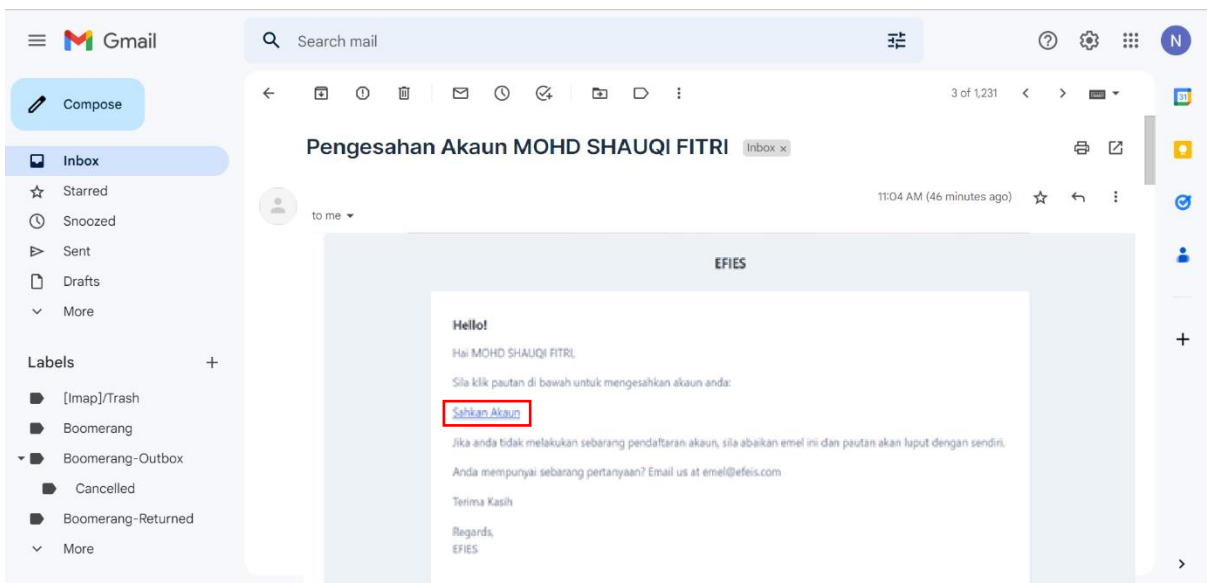
Sudah ada akaun berdaftar? [Klik sini](#) →

DAFTAR

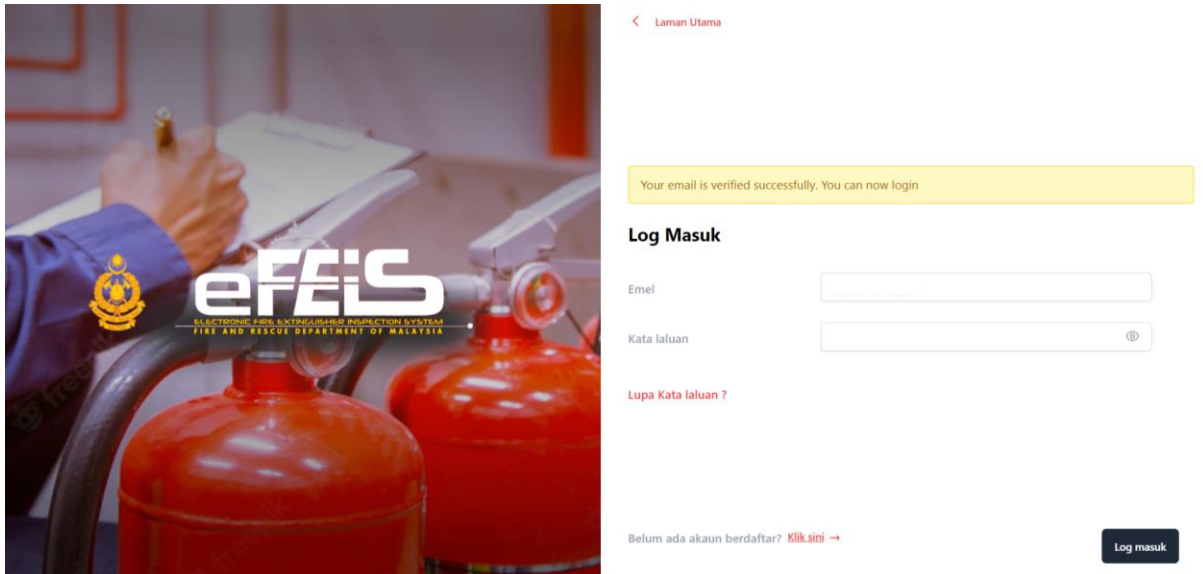
5. Notifikasi **Daftar Pengguna Berjaya**. Anda perlu mengesahkan akaun. Emel pengesahan akan dihantar kepada emel yang didaftarkan. Sila cek emel untuk mendapatkan pautan pengesahan.



6. Emel pengesahan akaun adalah seperti berikut. Sila klik pada Sahkan Akaun.



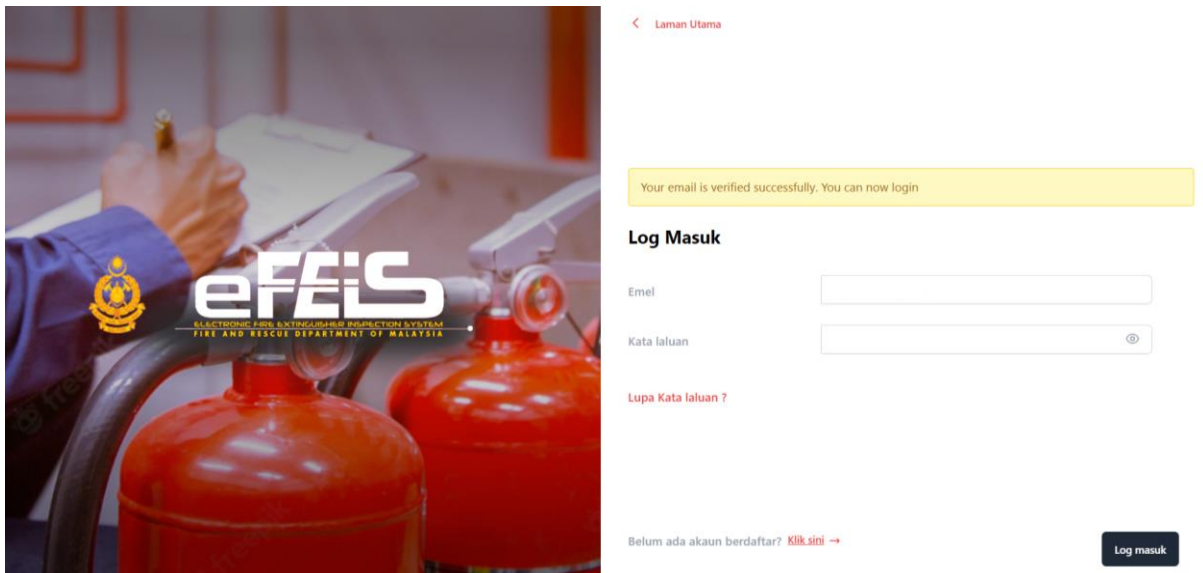
7. Pendaftaran pengguna sebagai Pengilang anda telah berjaya. Sila log Masuk untuk meneruskan permohonan pendaftaran Pengilang.



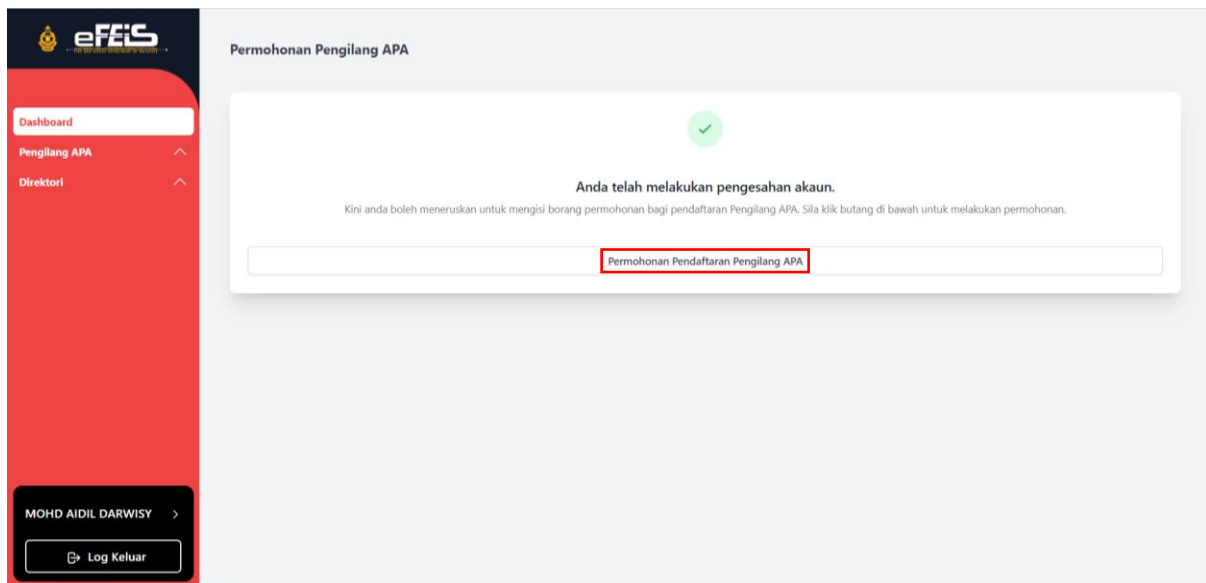
2.0 Permohonan sebagai Pengilang APA

2.1 Permohonan Pendaftaran

1. Sila log masuk ke dalam akaun anda yang telah disahkan.



2. Klik pada Permohonan Pendaftaran Pengilang



3. Lengkapkan semua butiran dan lampiran yang terdapat pada borang pendaftaran seperti yang telah dipaparkan. Kemudian klik HANTAR.

01. Maklumat Pemohon

* Gambar

Muat Naik Foto

Jenis: image/jpeg
saiz: 5 KB
* Sila muat naik foto profil.
* maksimum saiz foto (5mb).
* jenis foto (.jpg | png).

Nama

MOHD AIDIL DARWISY

* No. Kad Pengenalan

890628 - 09 - 9871

* Salinan Kad Pengenalan

Jenis: application/pdf
saiz: 30 KB

* Sila muat naik salinan kad pengenalan.
* maksimum saiz (foto: 5mb | dokumen: 20mb).
* jenis fail (.pdf | jpg | png).

* Jantina

LELAKI

No. Telefon

0132458796

Emel

corefire@convep.com

Jawatan di dalam Syarikat

ADMIN

eFEIS

Dashboard

Pengilang APA

Permohonan

Status Permohonan

Direktori

Pengilang

Kontraktor

Competent Person

MOHD AIDIL DARWISY

Log Keluar

02. Maklumat Syarikat

* Nama Syarikat: CORE FIRE SDN BHD

* No. Pendaftar Syarikat: 0549654

* Alamat berdaftar Syarikat: LOT 9 & 10, KAWASAN PERINDUSTRIAN MAWAR, KOTA DAMANSARA

* Negeri: SELANGOR

* Authorized Capital (RM): 12,333

* Issued and Fully Paid Up (RM): 10,332

Jumlah Pekerja: 12

* Keterangan ringkas berkenaan syarikat dan perkhidmatan yang disediakan:
SYARIKAT PEMBEKAL ALAT KESELAMATAN KEBAKARAN

* Sila isi direktor seperti yang dikehendaki untuk rujukan permohonan:

eFEIS

Dashboard

Pengilang APA

Permohonan

Status Permohonan

Direktori

Pengilang

Kontraktor

Competent Person

MOHD AIDIL DARWISY

Log Keluar

Nama	No. Kad Pengenalan	Jawatan	Salinan K/P
LEE CHUN NEE	730824100981	PENGAHARAH	 Jenis: application/pdf Saiz: 30 KB

* Sila masukan Alamat Kilang/Premis Beroperasi:
* maksimum saiz (foto: 5mb | dokumen: 20mb).
* jenis fail (pdf | jpg | png).

1 dalam rekod + Tambah Kilang/Premis Beroperasi

Alamat Kilang/Premis Beroperasi	Sijil Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
LOT 9 & 10, KAWASAN PERINDUSTRIAN MAWAR, KOTA DAMANSARA	 Jenis: application/pdf Saiz: 30 KB

Sila lampirkan salinan dokumen yang dikehendaki untuk rujukan permohonan
* maksimum saiz (foto: 5mb | dokumen: 20mb).
* jenis fail (pdf | jpg | png).

Dokumen	Lampiran
* Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)	Jenis: application/pdf Saiz: 30 KB
* Logo Syarikat	Jenis: application/pdf Saiz: 30 KB
* Carta Organisasi Syarikat	Jenis: application/pdf Saiz: 30 KB

eFEIS

Dashboard

Pengilang APA

Permohonan

Status Permohonan

Direktori

Pengilang

Kontraktor

Competent Person

MOHD AIDIL DARWISY

Log Keluar

Buih: 2kg 3kg 6kg 9kg
 Air: 2kg 3kg 6kg 9kg

Sila masukan Model dan No.Siri mesin pengeluaran:

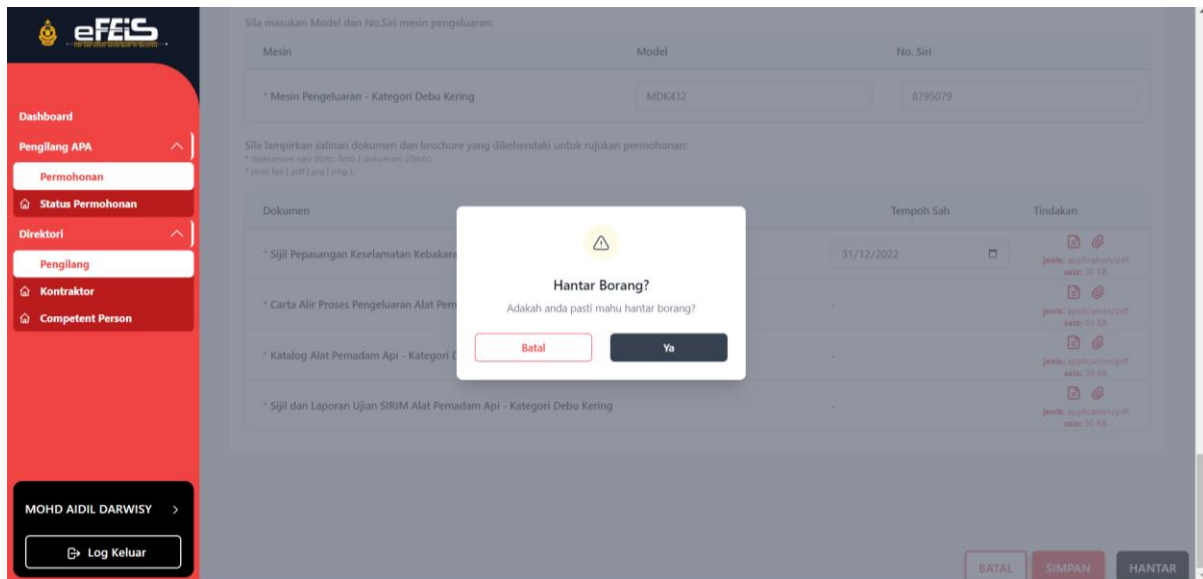
Mesin	Model	No. Siri
* Mesin Pengeluaran - Kategori Buih		

Sila lampirkan salinan dokumen dan brochure yang dikehendaki untuk rujukan permohonan:
* maksimum saiz (foto: 5mb | dokumen: 20mb).
* jenis fail (pdf | jpg | png).

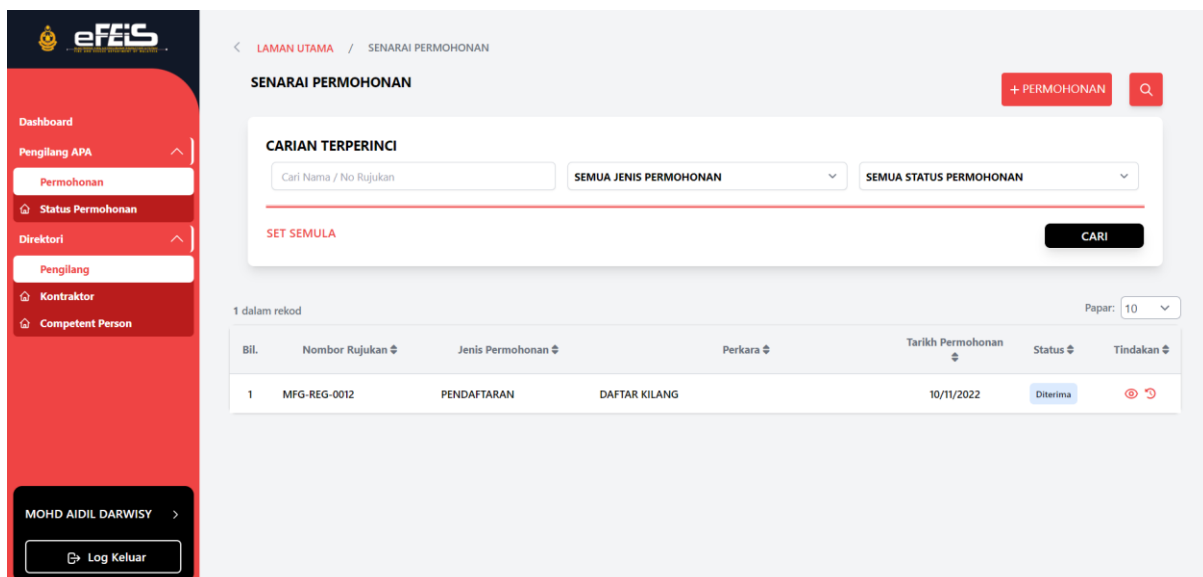
Dokumen	Tempoh Sah	Tindakan
* Sijil Pemasangan Keselamatan Kebakaran - Kategori Buih 2 KG	dd/mm/yyyy <input type="text"/>	
* Carta Alir Proses Pengeluaran Alat Pemadam Api - Kategori Buih	-	
* Katalog Alat Pemadam Api - Kategori Buih	-	
* Sijil dan Laporan Ujian SIRIM Alat Pemadam Api - Kategori Buih	-	

BATAL
SIMPAN
HANTAR

- Notifikasi Kepastian untuk menghantar borang pendaftaran akan dikeluarkan. Sila klik Ya untuk menghantar borang.



- Permohonan Pendaftaran akan dipaparkan pada Senarai Permohonan Pengilang.
 - Status akan bertukar kepada **lulus permohonan** sekiranya permohonan telah diluluskan.
 - Sekiranya status **dikembalikan**, pemohon perlu mengemaskini butiran tidak lengkap yang ditanda.
 - Sekiranya status **ditolak**, Permohonan akan dikira Gagal dan pemohon perlu membuat permohonan semula.



2.2 Permohonan Pembaharuan SPKK



- Permohonan Pembaharuan SPKK hanya boleh dibuat jika SPKK akan tamat dalam masa 60 hari.
- Permohonan Pembaharuan tidak boleh dilakukan sekiranya terdapat permohonan lain yang belum selesai.

1. Klik pada Menu Permohonan pada Side Menu.

The screenshot shows the 'APA SPKK' dashboard. At the top, there is a dropdown for 'Debu Kering 9KG' and a date 'Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024'. A yellow warning banner states: 'SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.' Below this, the 'Status APA' section displays three cards: 'Jumlah APA' (0), 'Jumlah APA Telah Dituntut' (2), and 'Jumlah APA Belum Dituntut' (1). Each card has a 'Lihat Senarai' button. The right sidebar shows a 'Peringatan' for 'CORE FIRE SDN BHD' with a 'Lihat Profil Syarikat' link and a warning for 'SPKK: Debu Kering 9KG' with a 'Tarikh Luput SPKK: 31/12/2022'.

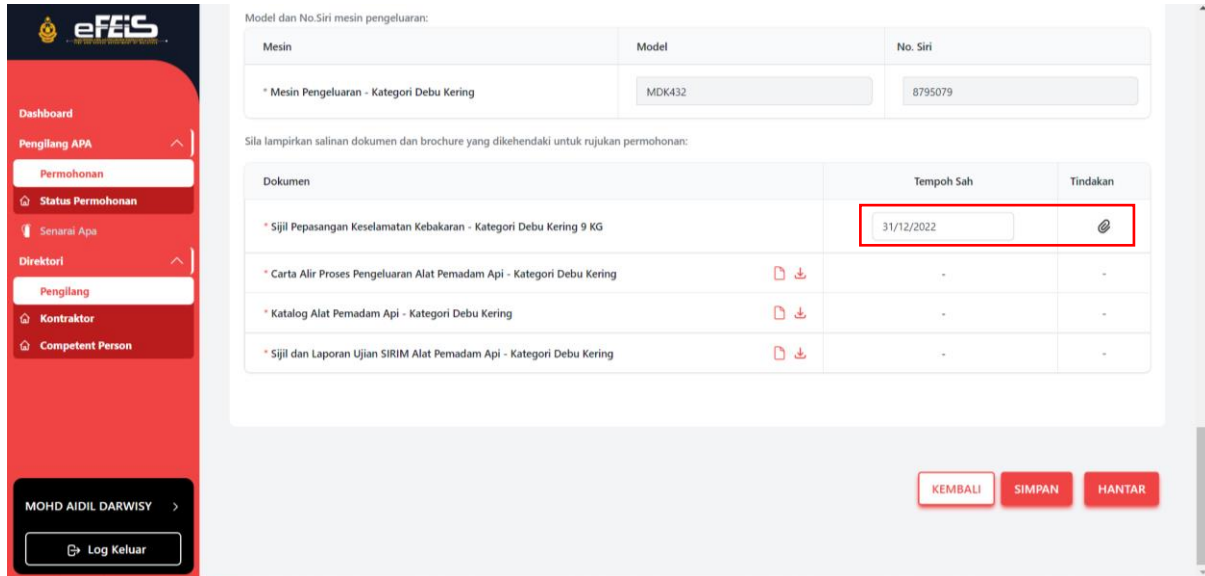
2. Klik pada Permohonan dan Pembaharuan SPKK.

The screenshot shows the 'SENARAI PERMOHONAN' page. At the top, there is a breadcrumb 'LAMAN UTAMA / SENARAI PERMOHONAN'. The main content area has a search bar with 'CARIAN TERPERINCI' and a search button. Below the search bar, there is a table with the following data:

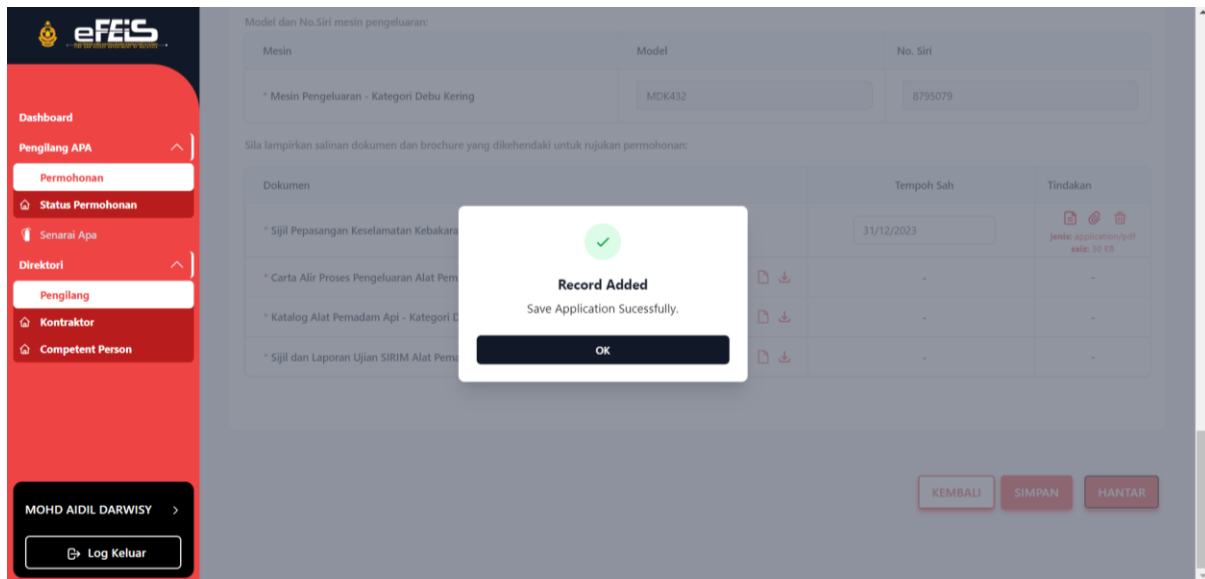
Bil.	Nombor Rujukan	Jenis Permohonan	Perkara	Tarikh Permohonan	Status	Tindakan
1	MFG-REG-0012	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	10/11/2022	Lulus Permohonan	 

The table shows 1 record. The status is 'Lulus Permohonan'. The search bar has a dropdown menu with options: '+ PERMOHONAN', 'PEMBAHARUAN SPKK', and 'KEMASKINI KATEGORI'. The search button is labeled 'CARI'.

- Isikan Tempoh sah SPKK yang baru dan muatnaik Salinan SPKK. Kemudian klik HANTAR.



- Permohonan Pembaharuan SPKK berjaya dihantar.



5. Status Permohonan Pembaharuan SPKK boleh dilihat pada senarai permohonan.
 - Status akan bertukar kepada **lulus permohonan** sekiranya permohonan telah diluluskan.
 - Sekiranya status **dikembalikan**, pemohon perlu mengemaskini butiran tidak lengkap yang ditanda.
 - Sekiranya status **ditolak**, Permohonan akan dikira Gagal dan pemohon perlu membuat permohonan semula.

The screenshot displays the 'SENARAI PERMOHONAN' (Request List) page. On the left is a red sidebar menu with options like 'Dashboard', 'Pengilang APA', 'Permohonan', 'Status Permohonan', 'Senarai Apa', 'Direktori', 'Pengilang', 'Kontraktor', and 'Competent Person'. The main content area has a search filter section with 'CARIAN TERPERINCI' and a table of 2 records. The table columns are: BIL., Nombor Rujukan, Jenis Permohonan, Perkara, Tarikh Permohonan, Status, and Tindakan. The first record (1) has Nombor Rujukan MFG-REN-0013, Jenis Permohonan PEMBAHARUAN SPKK, Perkara SPKK, Tarikh Permohonan 11/11/2022, and Status Diterima. The second record (2) has Nombor Rujukan MFG-REG-0012, Jenis Permohonan PENDAFTARAN, Perkara DAFTAR KILANG, Tarikh Permohonan 10/11/2022, and Status Lulus Permohonan.

2.3 Permohonan Kemaskini Kategori

1. Klik Menu Permohonan pada Side Menu.

The screenshot displays the 'APA SPKK' (What is SPKK) page. The top right shows 'Debu Kering 9KG' and 'Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024'. A yellow warning banner states: 'SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.' Below this is the 'Status APA' section with three cards: 'Jumlah APA' (0), 'Jumlah APA Telah Dituntut' (2), and 'Jumlah APA Belum Dituntut' (1). Each card has a 'Lihat Senarai' button. On the right, there is a 'Peringatan' (Warning) section with a red notification icon, stating 'Dikemaskini pada 18/07/2022' and 'SPKK: Debu Kering 9KG' with 'Tarikh Luput SPKK: 31/12/2023'.

2. Klik Permohonan dan pilih Kemaskini Kategori

Dashboard
Pengilang APA
Permohonan
Status Permohonan
Senarai Apa
Direktori
Pengilang
Kontraktor
Competent Person

MOHD AIDIL DARWISY
Log Keluar

SENARAI PERMOHONAN

+ PERMOHONAN

CARIAN TERPERINCI

Cari Nama / No Rujukan

SEMUA JENIS PERMOHONAN

SEMUA STATUS PERMOHONAN

PEMBAHARUAN SPKK
KEMASKINI KATEGORI

SET SEMULA

CARI

2 dalam rekod

Papar: 10

Bil.	Nombor Rujukan	Jenis Permohonan	Perkara	Tarikh Permohonan	Status	Tindakan
1	MFG-REN-0013	PEMBAHARUAN SPKK	SPKK	11/11/2022	Lulus Permohonan	
2	MFG-REG-0012	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	10/11/2022	Lulus Permohonan	

3. Kemaskini Kategori APA yang diperlukan. Lengkapkan borang kemaskini kategori. Kemudian klik HANTAR.

01. Kategori APA : Kilang / Premis Beroperasi

* Senarai Kategori APA

Debu Kering : 1kg 2kg 4kg 6kg 9kg 3kg 12kg

Karbon Dioksida : 5kg 2kg

Buih : 2kg 3kg 6kg 9kg

Air : 2kg 3kg 6kg 9kg

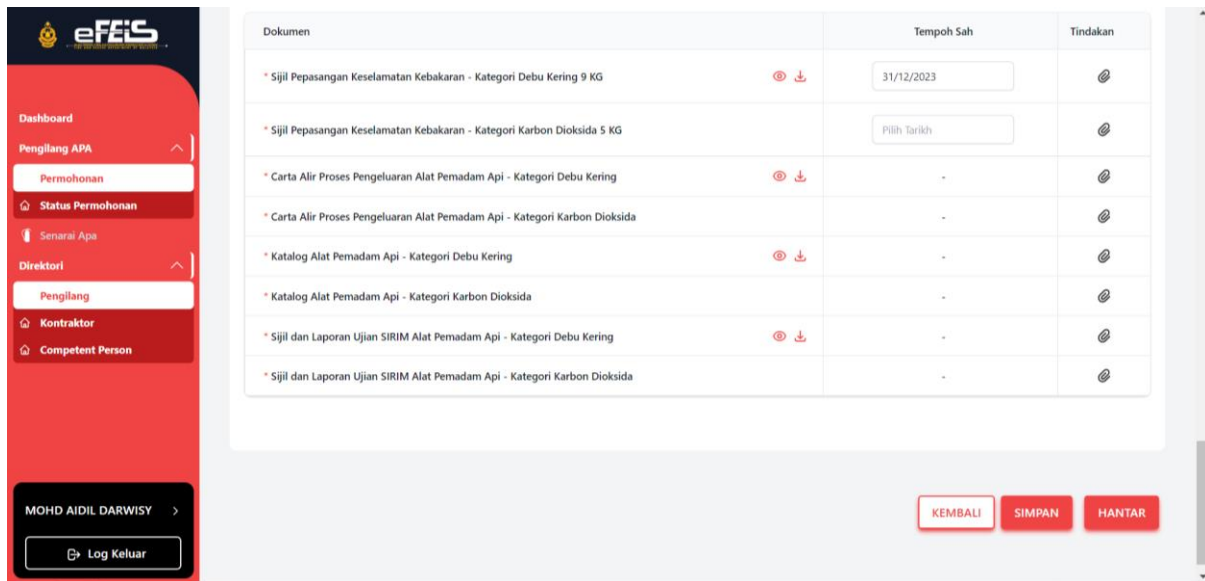
Model dan No.Siri mesin pengeluaranan:

Mesin	Model	No. Siri
* Mesin Pengeluaranan - Kategori Debu Kering	MDK432	B795079

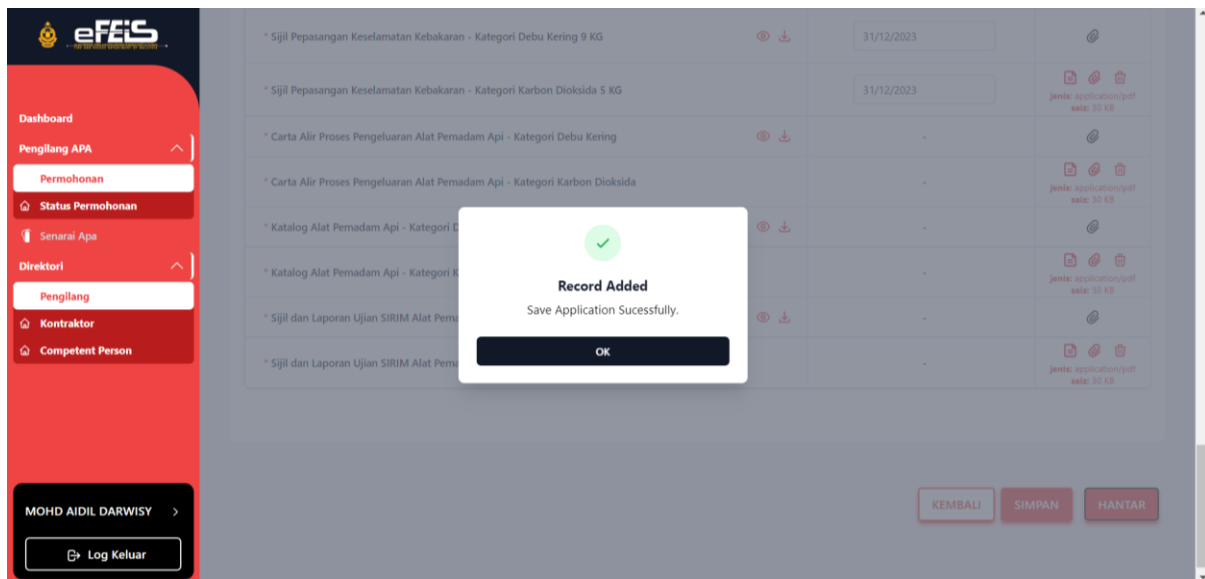
Sila lampirkan salinan dokumen dan brochure yang dikehendaki untuk rujukan permohonan:
* maksimum saiz (dokumen: 20mb),
* jenis fail (.pdf).

Dokumen	Tempoh Sah	Tindakan
* Sijil Pemasangan Keselamatan Kebakaran - Kategori Debu Kering 9 KG	31/12/2023	
* Carta Alir Proses Pengeluaranan Alat Pemadam Api - Kategori Debu Kering	-	
* Katalog Alat Pemadam Api - Kategori Debu Kering	-	
* Sijil dan Laporan Ujian SIRIM Alat Pemadam Api - Kategori Debu Kering	-	

MOHD AIDIL DARWISY
Log Keluar



- Notifikasi kepastian untuk menghantar borang akan dikeluarkan. Klik YA untuk meneruskan hantar borang.



5. Status permohonan kemaskini kategori APA akan dipaparkan pada senarai permohonan.
 - Status akan bertukar kepada **lulus permohonan** sekiranya permohonan telah diluluskan.
 - Sekiranya status **dikembalikan**, pemohon perlu mengemaskini butiran tidak lengkap yang ditanda.
 - Sekiranya status **ditolak**, Permohonan akan dikira Gagal dan pemohon perlu membuat permohonan semula.

SENARAI PERMOHONAN

CARIAN TERPERINCI

Cari Nama / No Rujukan SEMUA JENIS PERMOHONAN SEMUA STATUS PERMOHONAN

SET SEMULA CARI

3 dalam rekod Papar: 10

Bil.	Nombor Rujukan	Jenis Permohonan	Perkara	Tarikh Permohonan	Status	Tindakan
1	MFG-KAT-0015	KEMASKINI KATEGORI	TAMBAH KATEGORI	11/11/2022	Diterima	👁 🗑
2	MFG-REN-0013	PEMBAHARUAN SPKK	SPKK	11/11/2022	Lulus Permohonan	👁 🗑
3	MFG-REG-0012	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	10/11/2022	Lulus Permohonan	👁 🗑

2.4 Permohonan Kemaskini Profil

1. Klik pada menu Permohonan di Side Menu.

APA SPKK Debu Kering 9KG Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024

⚠️ SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.

Status APA

Jumlah APA: 7 [Lihat Senarai](#)

Jumlah APA Telah Dituntut: 6 [Lihat Senarai](#)

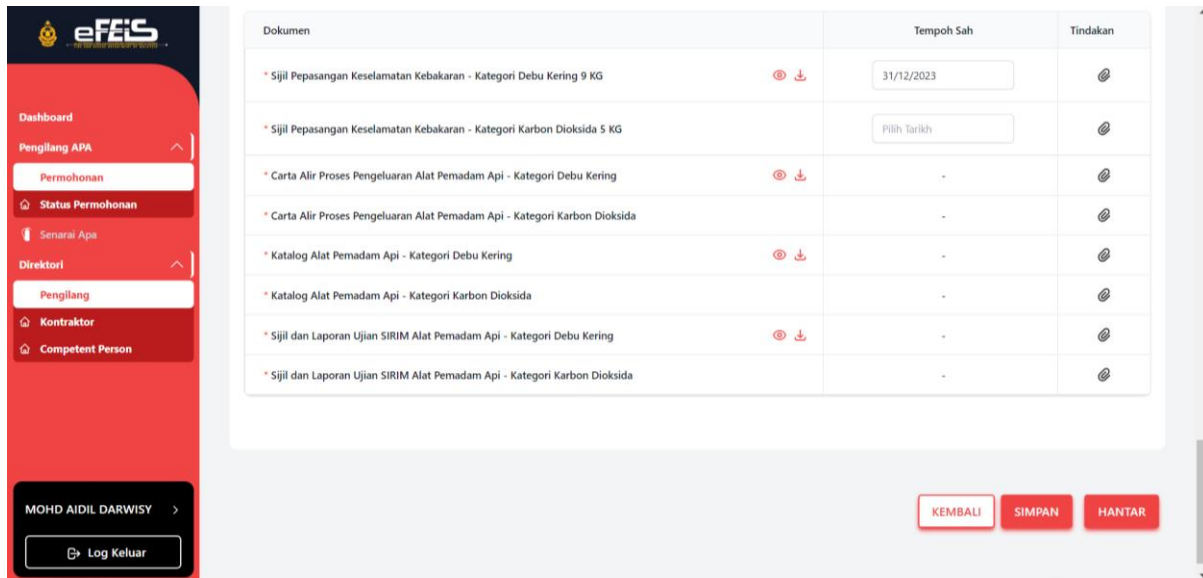
Jumlah APA Belum Dituntut: 1 [Lihat Senarai](#)

BERJAYA FIRE SDN BHD [Lihat Profil Syarikat →](#)

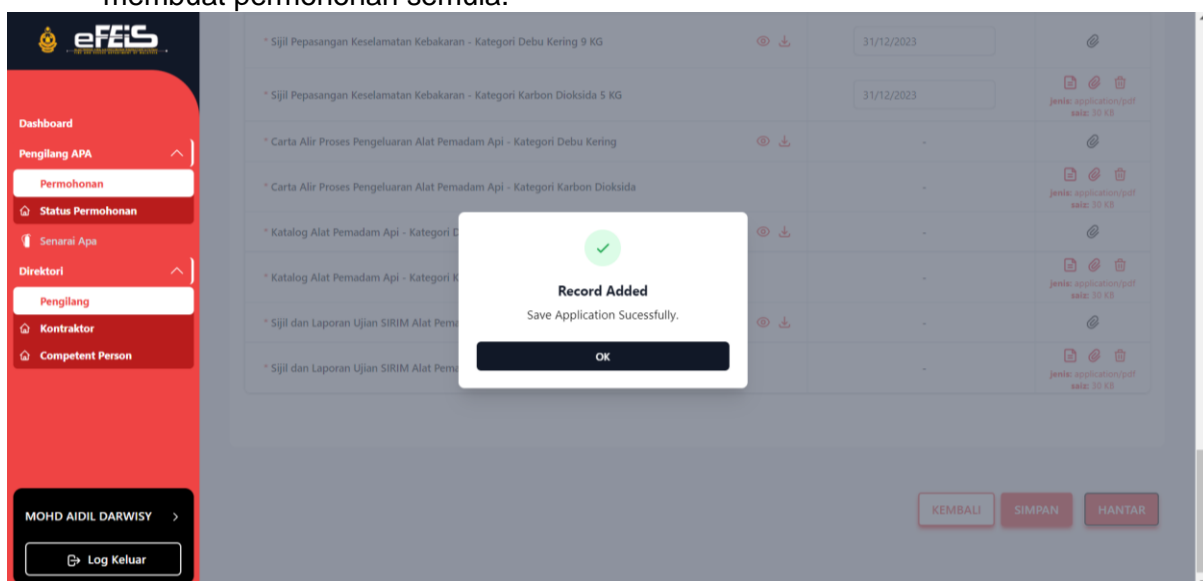
Peringatan Dikemaskini pada 18/07/2022

- SPKK: Debu Kering 9KG Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Debu Kering 12KG Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Debu Kering 9KG Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Debu Kering 12KG Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Karbon Dioksida 5KG Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023

2. Klik Permohonan dan pilih Kemaskini Profil.
3. Kemaskini Maklumat Profil yang perlu diubah. Kemudian klik HANTAR.
 - Kemaskini yang melibatkan data syarikat atau pemohon, penilaian borang akan dijalankan sebelum permohonan diluluskan.
 - Kemaskini yang melibatkan alamat syarikat beroperasi, penilaian borang dan pemeriksaan bengkel akan dijalankan semula sebelum permohonan diluluskan.









4. Notifikasi Kepastian untuk menghantar borang kemaskini profil akan dikeluarkan. Sila klik Ya untuk menghantar borang.
 - Status akan bertukar kepada **lulus permohonan** sekiranya permohonan telah diluluskan.
 - Sekiranya status **dikembalikan**, pemohon perlu mengemaskini butiran tidak lengkap yang ditanda.
 - Sekiranya status **ditolak**, Permohonan akan dikira Gagal dan pemohon perlu membuat permohonan semula.



2.5 Papar Borang Permohonan

1. Klik pada menu Permohonan di Side Menu.

2. Klik pada ikon papar yang terdapat pada senarai permohonan untuk melihat borang permohonan pengguna yang telah dihantar. Borang permohonan akan dipaparkan.

Bil.	Nombor Rujukan	Jenis Permohonan	Perkara	Tarikh Permohonan	Status	Tindakan
1	MFG-KAT-0015	KEMASKINI KATEGORI	TAMBAH KATEGORI	11/11/2022	Diterima	 
2	MFG-REN-0013	PEMBAHARUAN SPKK	SPKK	11/11/2022	Lulus Permohonan	 
3	MFG-REG-0012	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	10/11/2022	Lulus Permohonan	 

2.6 Sejarah Transaksi Permohonan

1. Klik ikon sejarah transaksi pada senarai permohonan.

The screenshot shows the 'SENARAI PERMOHONAN' page with the following data:

Bil.	Nombor Rujukan	Jenis Permohonan	Perakara	Tarikh Permohonan	Status	Tindakan
1	MFG-KAT-0049	KEMASKINI KATEGORI	TAMBAH KATEGORI	16/11/2022	Lulus Permohonan	
2	MFG-REN-0042	PEMBAHARUAN SPKK	SPKK	15/11/2022	Lulus Permohonan	
3	MFG-REG-0041	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	15/11/2022	Lulus Permohonan	
4	MFG-REG-0040	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	15/11/2022	Ditolak	
5	MFG-REG-0039	PENDAFTARAN	DAFTAR KILANG	15/11/2022	Ditolak	

2. Sejarah transaksi Permohonan akan dipaparkan.

The screenshot shows the 'Sejarah Transaksi' modal for request MFG-KAT-0049 with the following data:

Bil.	Ulasan / Komen	Dikemaskini Oleh	Status Permohonan	Tarikh Kemaskini
1	Permohonan Diterima	NUR AZRINA MOHD AZMAN	Diterima	16 Nov 2022 08:40 AM
2	Permohonan lulus penilaian borang	AZMI BIN SAAT	Lulus Penilaian Borang	16 Nov 2022 08:41 AM
3	Permohonan diluluskan	FAUZI BIN AHMAD	Lulus Permohonan	16 Nov 2022 08:42 AM

2.7 Papar Profil Pengilang APA

1. Klik pada Lihat Profil Syarikat di Dashboard.

APA SPKK Debu Kering 9KG Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024

⚠️ SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.

Status APA

Jumlah APA	Jumlah APA Telah Dituntut	Jumlah APA Belum Dituntut
7	6	1

BERJAYA FIRE SDN BHD
Lihat Profil Syarikat →

Peringatan
Dikemaskini pada 18/07/2022

- SPKK: Debu Kering 9KG
Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Debu Kering 12KG
Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Debu Kering 9KG
Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Debu Kering 12KG
Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023
- SPKK: Karbon Dioksida 5KG
Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023

2. Profil syarikat akan dipaparkan.

* jena fail (pdf | jpg | png).

* Jantina: PEREMPUAN

No. Telefon/Mobile: 0193284576

Emel: berjayafire@convep.com

Jawatan di dalam Syarikat: ADMIN

02. Maklumat Syarikat

* Nama Syarikat: BERJAYA FIRE SDN BHD

* No. Berdaftar Syarikat: 458375734384734-A

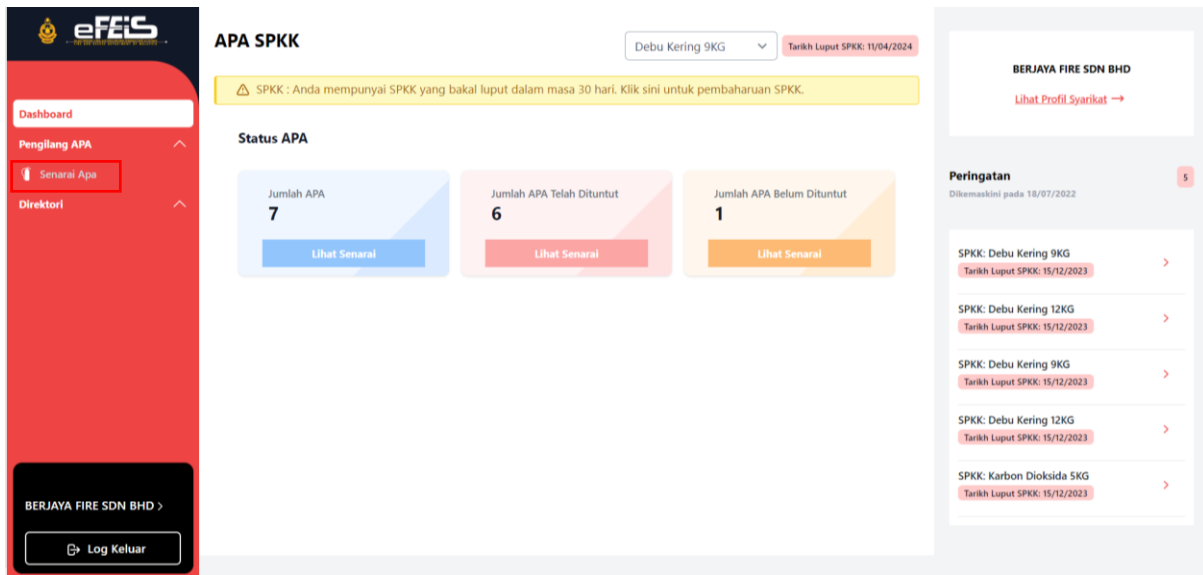
* Alamat Berdaftar Syarikat: NO 12B, JALAN AIR PUTIH, BANDAR IPOH

* Negeri: PERAK

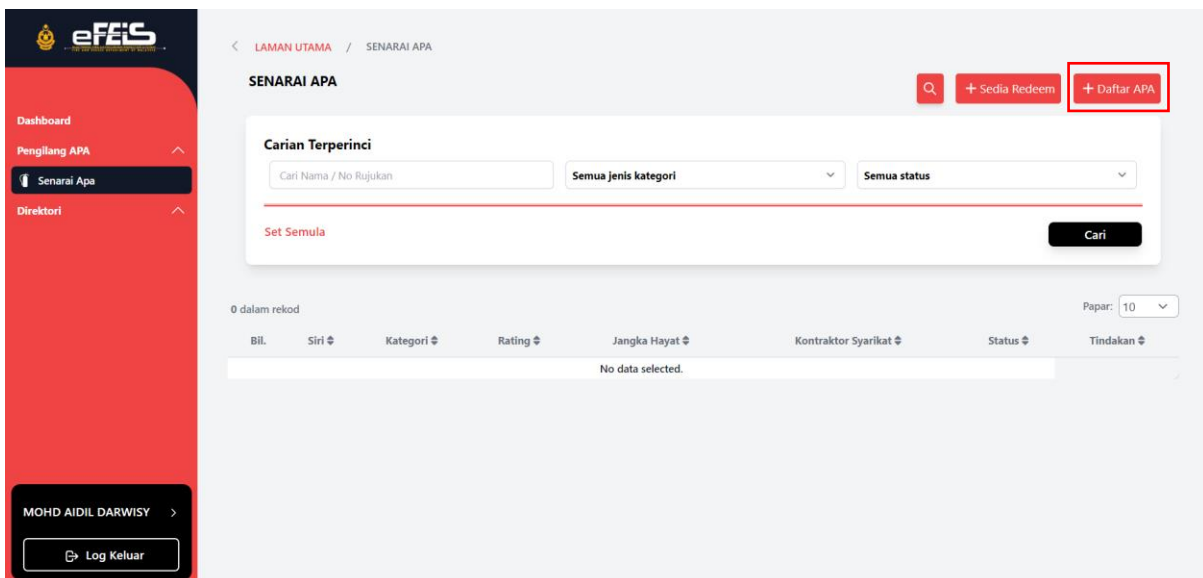
3.0 Pengurusan APA

3.1 Pendaftaran APA

1. Klik Menu Senarai APA

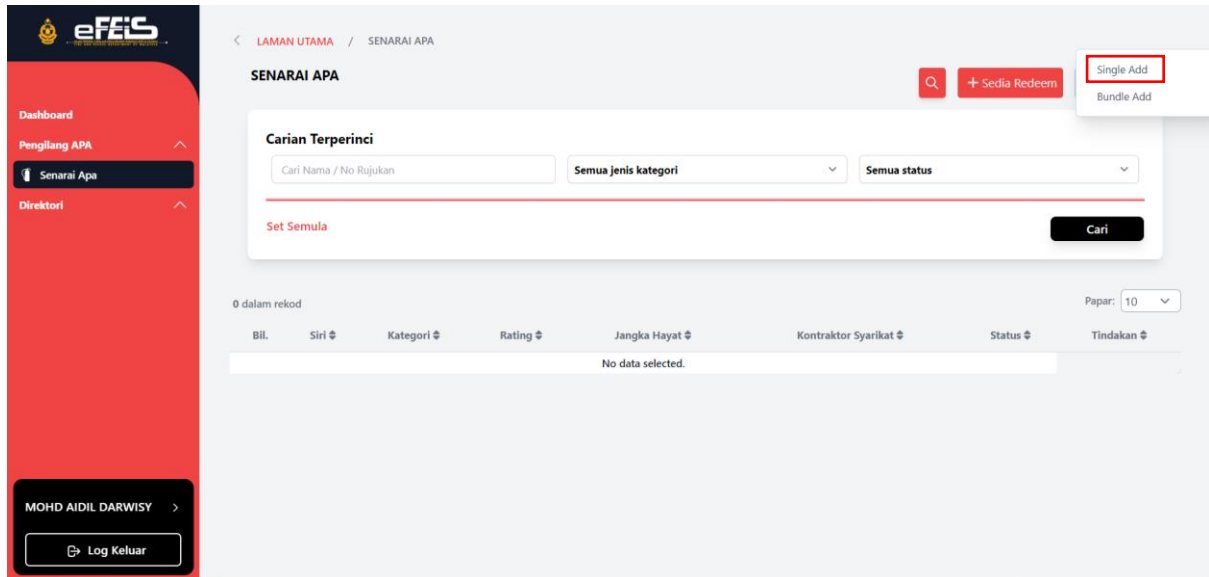


2. Klik Daftar APA.

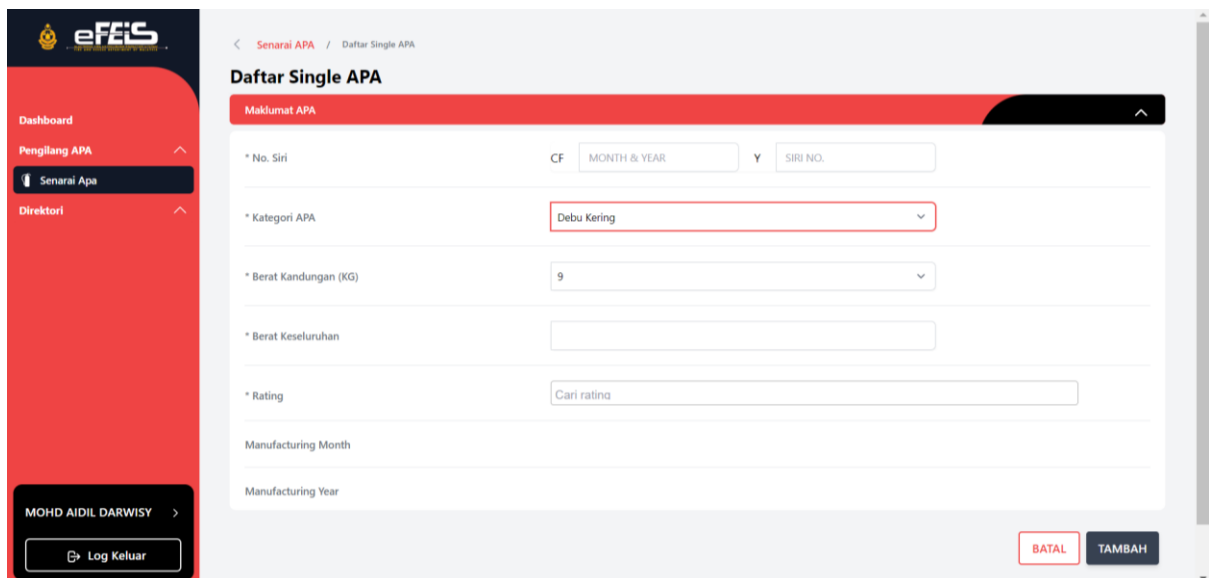


i. Single Add

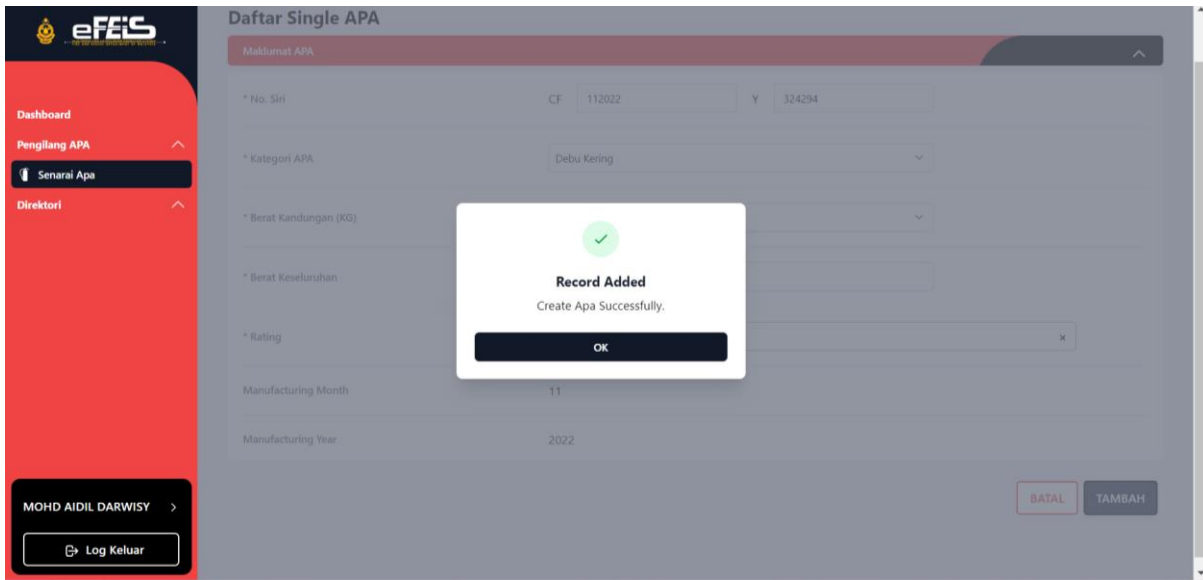
3. Pilih Single Add untuk mendaftarkan APA secara individu atau satu persatu.



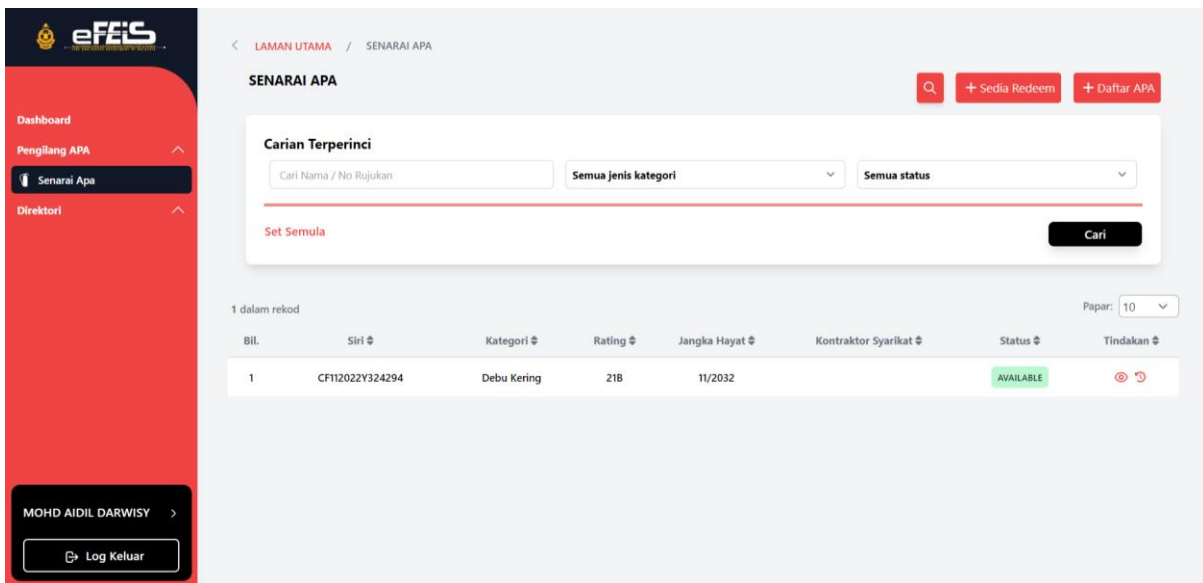
4. Lengkapi borang Daftar Single APA. Bulan, Tahun dan No Siri APA. Pilih Kategori APA dan Berat serta Rating. Kemudian klik TAMBAH



5. Daftar Single APA berjaya.

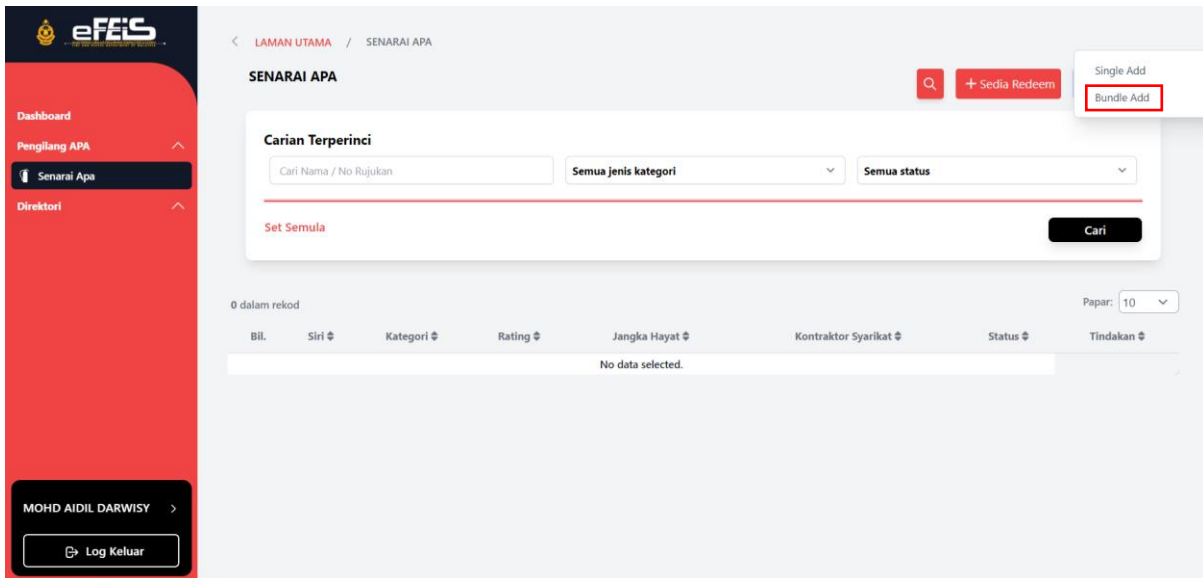


6. APA yang telah berjaya didaftarkan akan dipaparkan pada senarai APA.

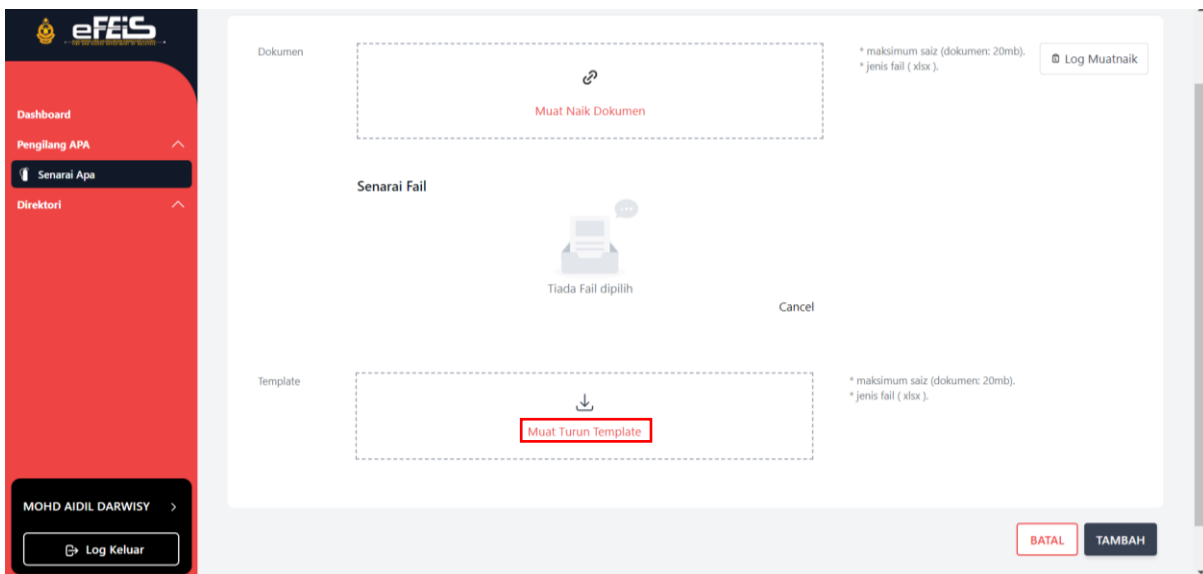


ii. Bundle Add

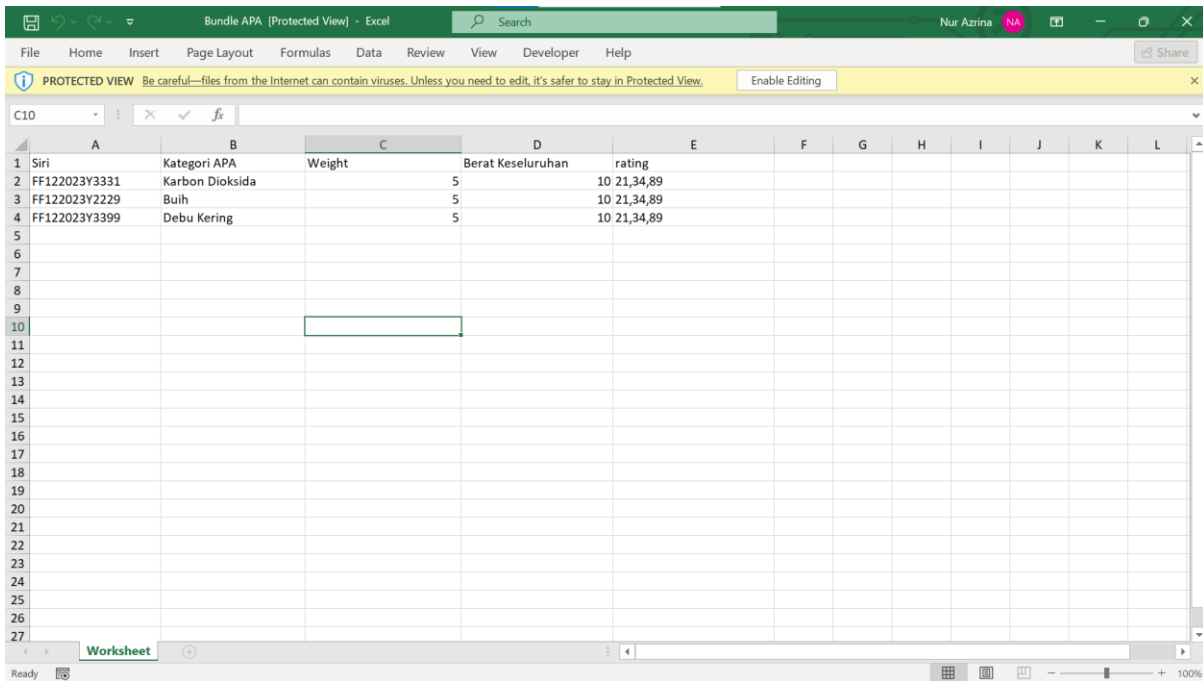
1. Pilih Bundle Add untuk mendaftarkan APA secara Bundle.



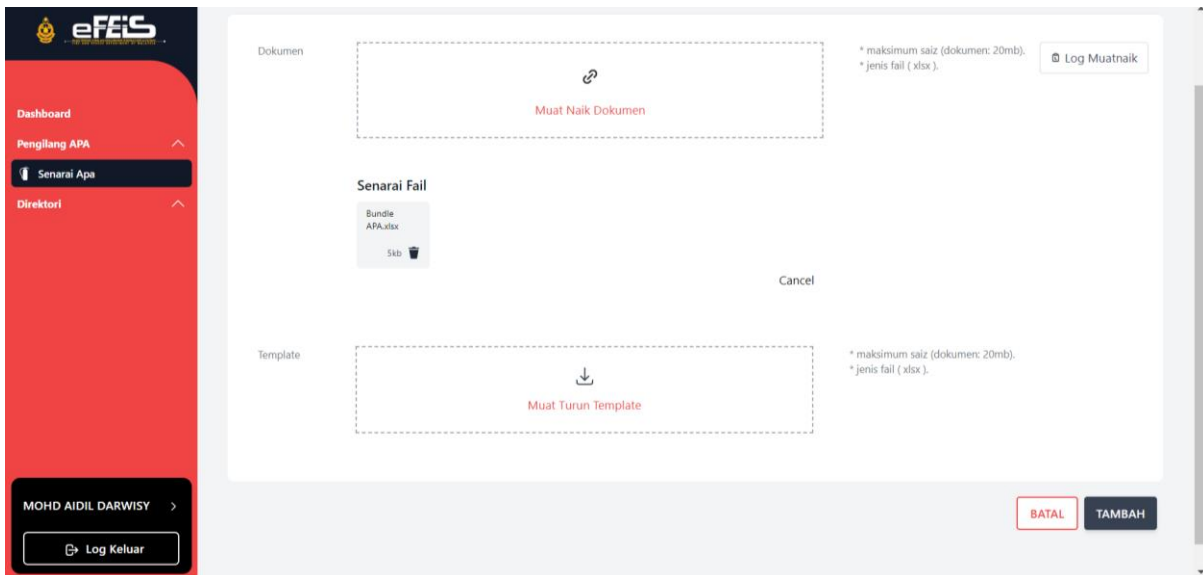
2. Muat Turun Fail Template Bundle Add.



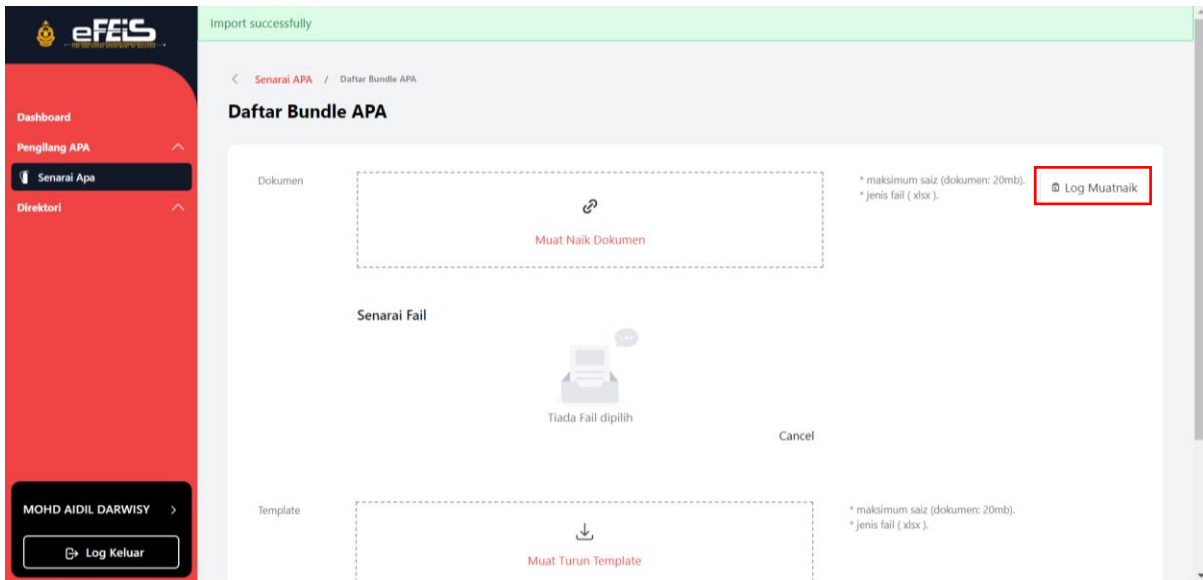
3. Lengkapkan Fail Daftar Bundle APA dan simpan.



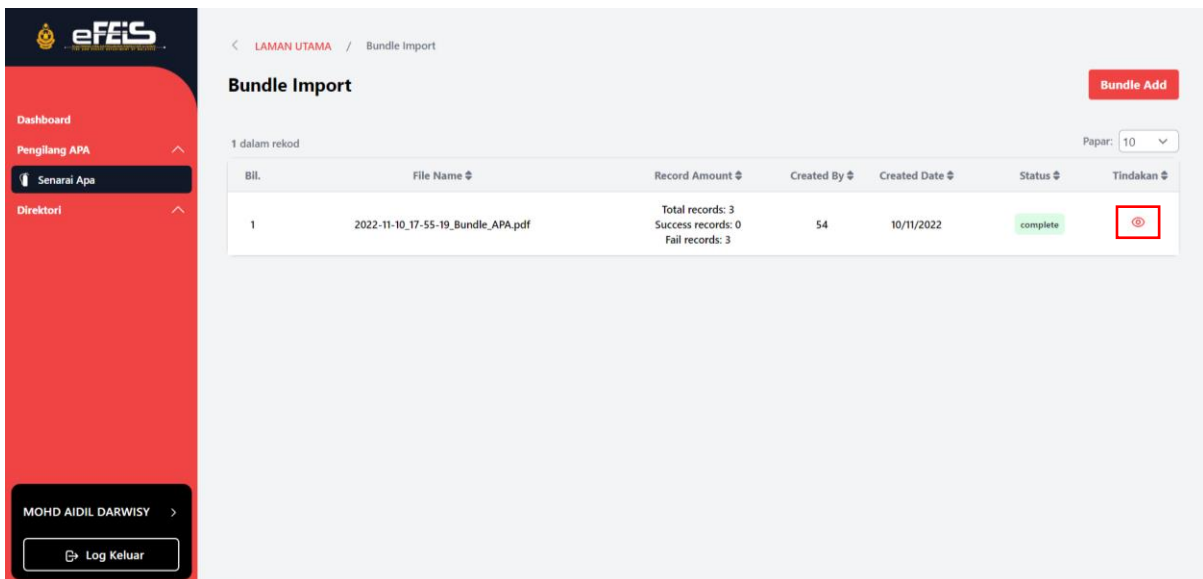
4. Muat Naik Dokumen. Kemudian Klik TAMBAH.



5. Klik Log Muatnaik untuk melihat status Daftar bundle APA.



6. Paparan status muat naik bundle APA akan dipaparkan. Klik ikon papar untuk paparan senarai muat naik APA.



3.2 Sedia Redeem APA

- Sedia Redeem adalah langkah di mana pengilang menyerahkan data APA yang telah didaftarkan di dalam sistem eFEIS kepada Kontraktor APA setelah APA berjaya dijual kepada kontraktor tersebut.

1. Klik Menu Senarai APA pada Side Menu.

The screenshot shows the 'APA SPKK' dashboard. At the top, there's a dropdown for 'Debu Kering 9KG' and a date 'Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024'. A yellow warning banner states: 'SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.' Below this, the 'Status APA' section features three cards: 'Jumlah APA' (7), 'Jumlah APA Telah Dituntut' (6), and 'Jumlah APA Belum Dituntut' (1). Each card has a 'Lihat Senarai' button. The right sidebar shows the user profile 'BERJAYA FIRE SDN BHD' and a 'Peringatan' section with a list of SPKK items, including 'Debu Kering 9KG', 'Debu Kering 12KG', and 'Karbon Dioksida 5KG'.

2. Klik Sedia Redeem untuk menyediakan APA kepada kontraktor APA.

The screenshot displays the 'SENARAI APA' page. At the top right, there are buttons for '+ Sedia Redeem' (highlighted with a red box) and '+ Daftar APA'. Below is a search filter section titled 'Carian Terperinci' with input fields for 'Cari Nama / No Rujukan', 'Semua jenis kategori', and 'Semua status'. A 'Cari' button is at the bottom right of the filter. The main area shows a table with 7 records. The table has columns: Bil., Siri, Kategori, Rating, Jangka Hayat, Kontraktor Syarikat, Status, and Tindakan. The first six records are 'OCCUPIED' and the seventh is 'AVAILABLE'.

Bil.	Siri	Kategori	Rating	Jangka Hayat	Kontraktor Syarikat	Status	Tindakan
1	BF112022Y456791	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	🔄👁️🗑️
2	BF112022Y456790	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	🔄👁️🗑️
3	BF112022Y456789	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	🔄👁️🗑️
4	BF112022Y456788	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	🔄👁️🗑️
5	BF112022Y456787	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	🔄👁️🗑️
6	BF092022Y354649	Debu Kering	55B	09/2032		AVAILABLE	👁️🗑️

i. Single Sedia

1. Pilih Single Sedia untuk menyediakan APA kepada kontraktor secara individu atau satu persatu.

The screenshot displays the 'SENARAI APA' interface. At the top, there's a search bar with a dropdown menu showing 'Single Sedia' and 'Bundle Sedia'. Below the search bar is a 'Carian Terperinci' section with input fields for 'Cari Nama / No Rujukan', 'Semua jenis kategori', and 'Semua status'. A 'Cari' button is positioned to the right. Below this is a table with the following data:

BIL.	Siri	Kategori	Rating	Jangka Hayat	Kontraktor Syarikat	Status	Tindakan
1	CF112022Y324294	Debu Kering	21B	11/2032		AVAILABLE	

The page also shows a sidebar with navigation options like 'Dashboard', 'Pengilang APA', 'Senarai Apa', and 'Direktori'. At the bottom, there's a user profile for 'MOHD AIDIL DARWISY' and a 'Log Keluar' button.

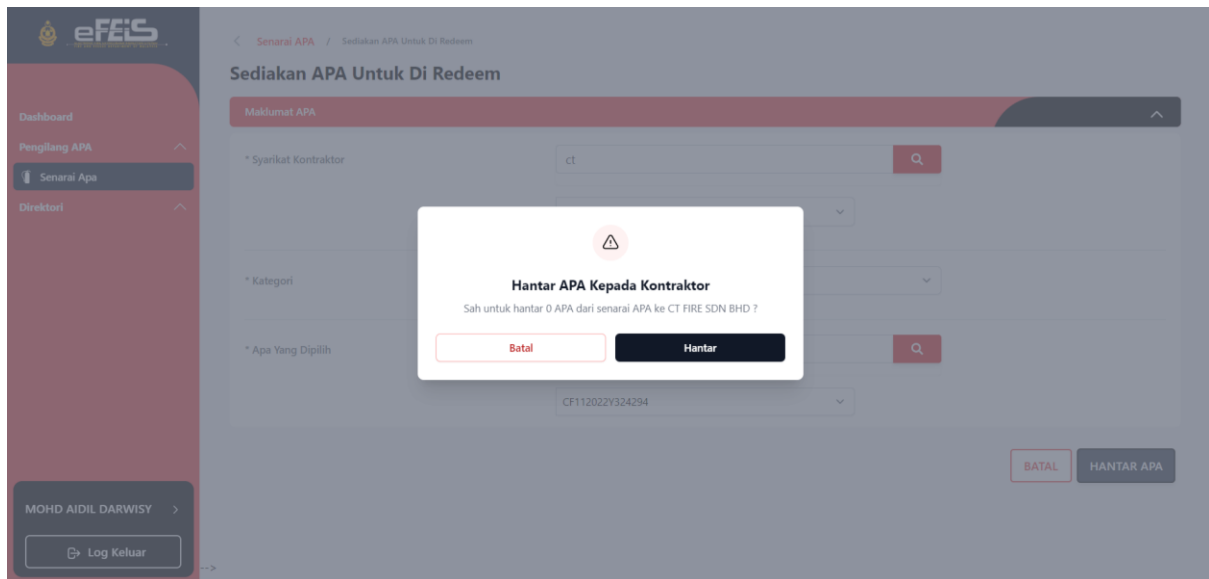
2. Lengkapi Borang Sedia APA. Cari Kontraktor, kategori APA dan No Siri APA. Kemudian klik HANTAR APA.

The screenshot shows the 'Sediakan APA Untuk Di Redeem' form. It is titled 'Maklumat APA' and contains three main sections:

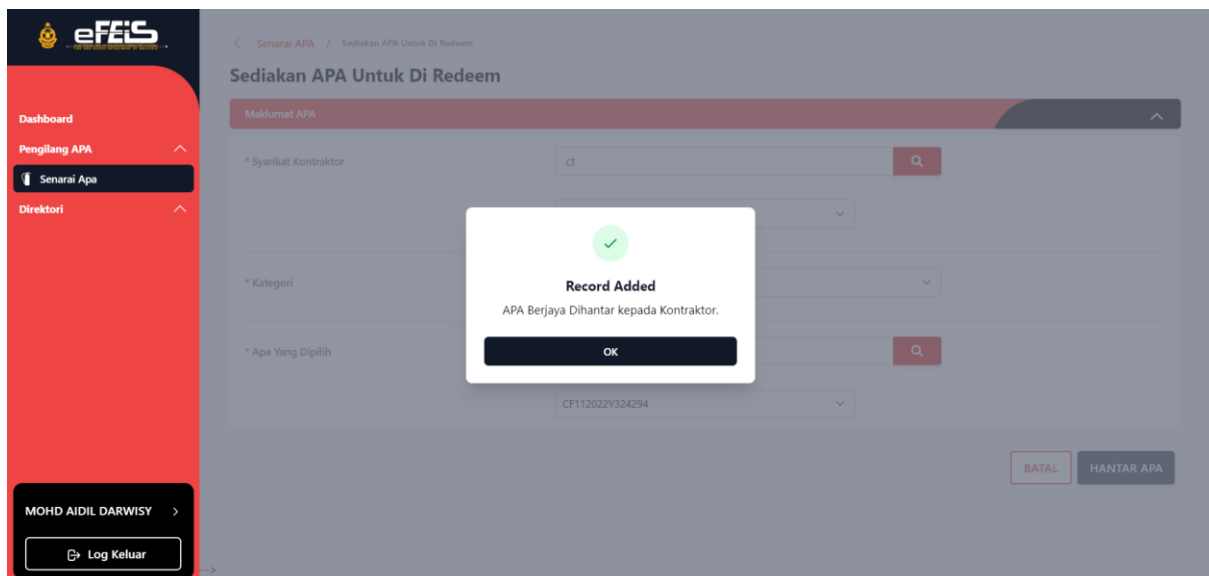
- * Syarikat Kontraktor:** Includes a search input field with a magnifying glass icon and a dropdown menu.
- * Kategori:** Includes a dropdown menu with 'Debu Kering' selected.
- * Apa Yang Dipilih:** Includes a search input field with a magnifying glass icon and a dropdown menu.

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'BATAL' (Cancel) and 'HANTAR APA' (Submit).

3. Notifikasi kepastian untuk menghantar APA kepada kontraktor akan dikeluarkan. Klik Hantar.



4. APA berjaya dihantar kepada kontraktor APA.



- APA yang telah berjaya dihantar kepada kontraktor APA akan bertukar status Available kepada P Redeem (Pending Redeem).

The screenshot shows the 'SENARAI APA' (List of APAs) page. The left sidebar contains navigation options: Dashboard, Pengilang APA, Senarai Apa (selected), and Direktori. The user's name 'MOHD AIDIL DARWISY' and a 'Log Keluar' button are visible at the bottom of the sidebar. The main content area has a search bar with 'Carian Terperinci' and filters for 'Semua jenis kategori' and 'Semua status'. Below the search bar is a table with one record:

Bil.	Siri	Kategori	Rating	Jangka Hayat	Kontraktor Syarikat	Status	Tindakan
1	CF112022Y324294	Debu Kering	21B	11/2032	CT FIRE SDN BHD	P REDEEM	Refresh Close Print

ii. Bundle Sedia

- Klik Bundle Sedia untuk menghantar APA kepada kontraktor secara Bundle.

This screenshot is identical to the previous one, but with a tooltip appearing over the 'P REDEEM' status in the table. The tooltip contains two options: 'Single Sedia' and 'Bundle Sedia', with 'Bundle Sedia' highlighted by a red box. This indicates the action to be taken to send the APA to the contractor as a bundle.

2. Lengkapkan borang sedia APA. Cari Kontraktor APA dan pilih kategori APA

Sediakan APA Untuk Di Redeem

Maklumat APA

* Syarikat Kontraktor

* Kategori

Dokumen Apa

* maksimum saiz (dokumen: 20mb).
* jenis fail (.xlsx).

Senarai Fail

3. Muat Turun Template sedia Bundle APA .

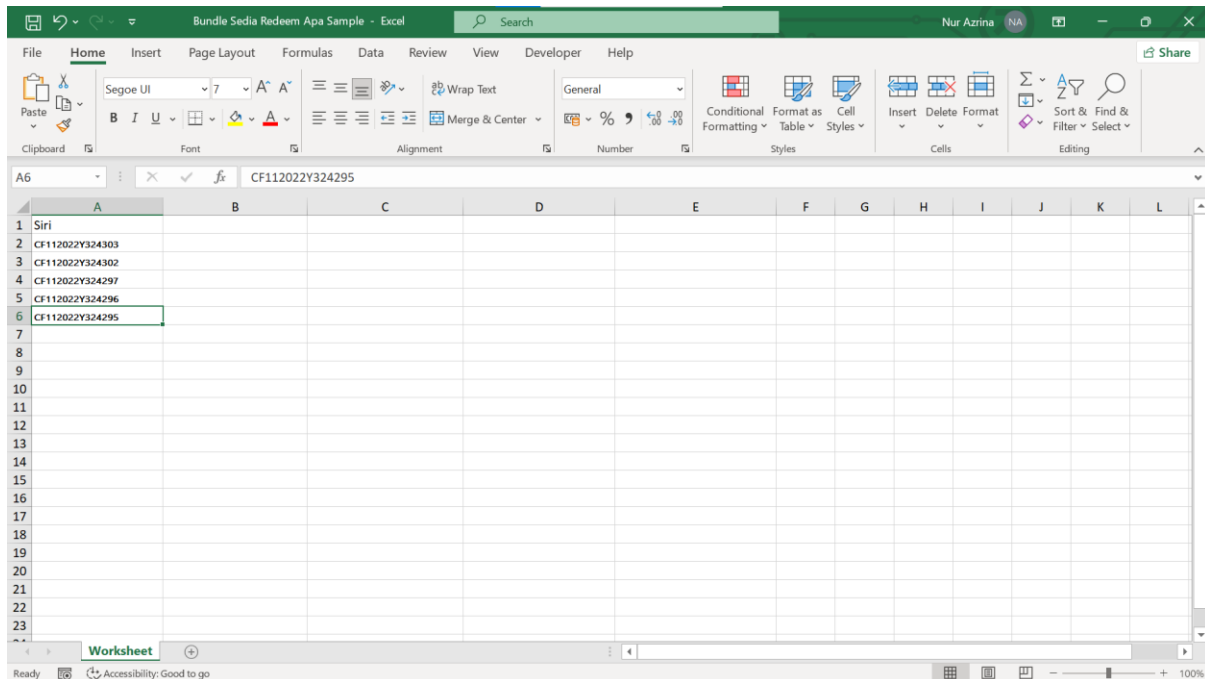
* maksimum saiz (dokumen: 20mb).
* jenis fail (.xlsx).

Senarai Fail

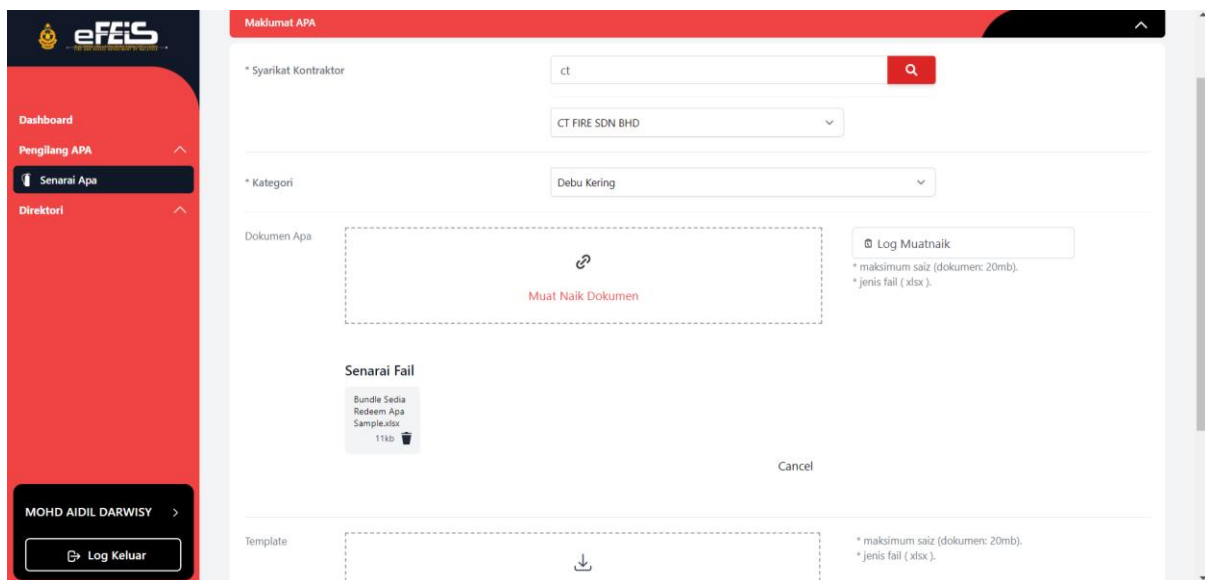
Template

* maksimum saiz (dokumen: 20mb).
* jenis fail (.xlsx).

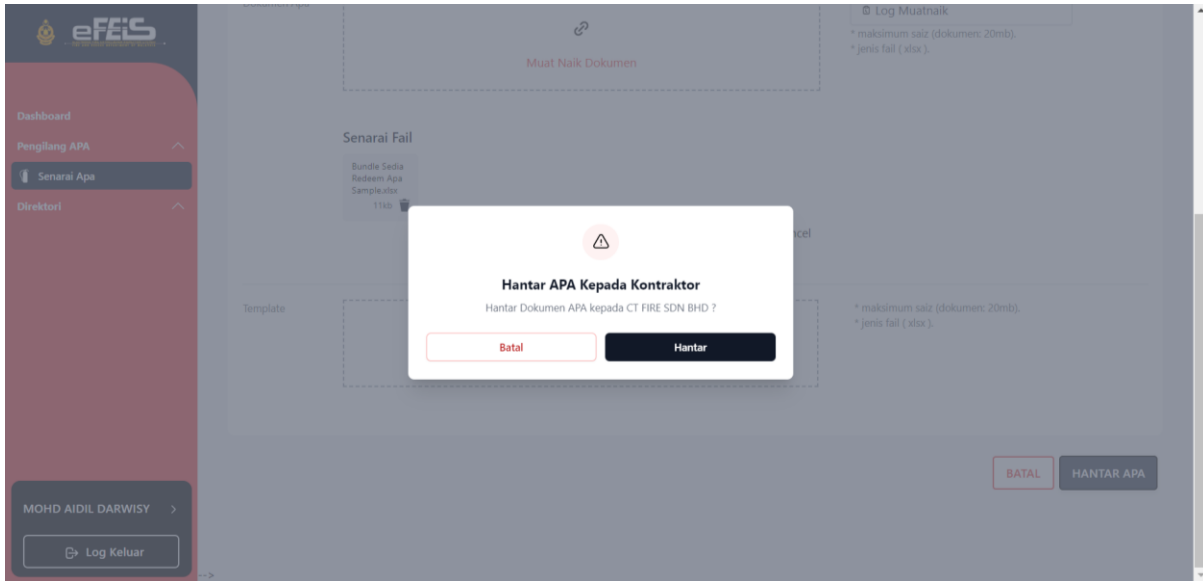
4. Lengkapkan Fail Bundle Sedia Redeem APA dan simpan.



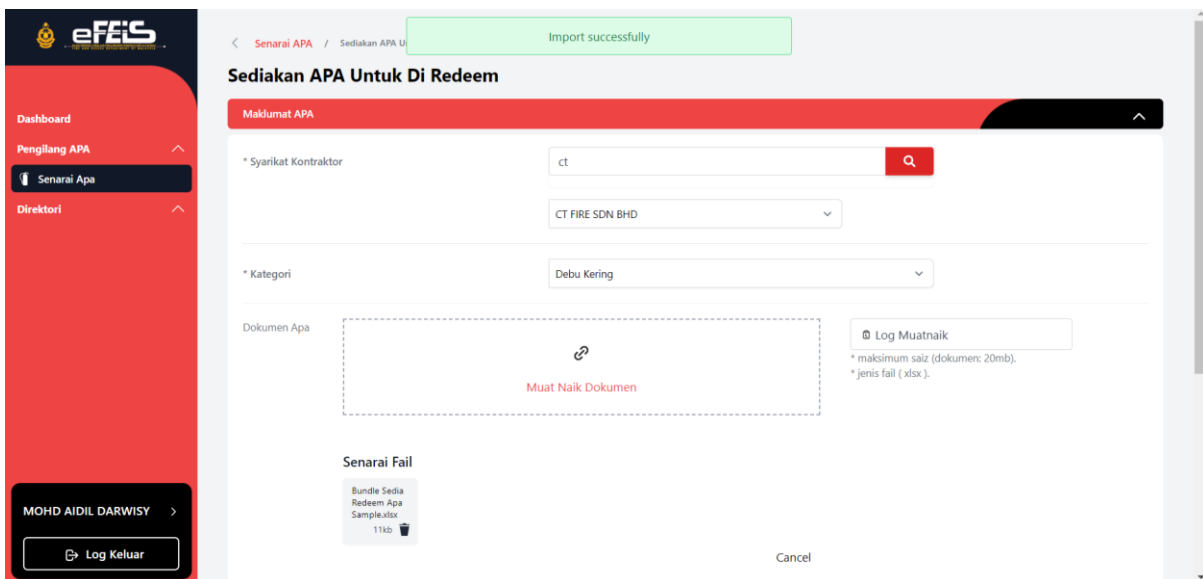
5. Muat Naik Fail yang telah dilengkapkan. Kemudian Klik HANTAR APA.



- Notifikasi Kepastian untuk Hantar APA kepada Kontraktor akan dikeluarkan. Klik HANTAR.



- Klik Log Muat Naik untuk melihat status sedia redeem bundle APA.



- Status Sedia Redeem APA bundle akan dipaparkan. Klik ikon papar untuk melihat butiran muat naik fail.

The screenshot shows the 'Bundle Import' page in the eFEIS system. The page title is 'Bundle Import' and it shows '3 dalam rekod' (3 records). The table below lists the records:

Bil.	Status	Tindakan
1	complete	
2	complete	
3	complete	

The sidebar on the left includes a 'Log Keluar' button and the user's name 'MOHD AIDIL DARWISY'.

3.3 Pindah Milik Pending Redeem APA

- Pengilang boleh memindah milik APA yang telah disedia redeem kepada kontraktor APA yang lain.
- Fungsi ini hanya boleh dilakukan untuk APA yang berstatus pending redeem

- Klik Menu Senarai APA di Side Menu.






The screenshot shows the 'APA SPKK' dashboard. The page title is 'APA SPKK' and it shows 'Debu Kering 9KG' and 'Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024'. A warning message states: 'SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.' The 'Status APA' section shows:

- Jumlah APA: 5
- Jumlah APA Telah Dituntut: 4
- Jumlah APA Belum Dituntut: 1

The sidebar on the left includes a 'Senarai APA' menu item and the user's name 'FORCE SAFE SDN BHD'.

2. Klik ikon pindah milik yang terdapat pada senarai APA yang ingin dipindahkan.

The screenshot shows the 'SENARAI APA' page with a search filter for 'Semua jenis kategori' and 'Semua status'. A table lists 5 items. The first item, 'Debu Kering' (FS112022Y141126), has a 'P. REDEEM' status and a red box around the 'Pindah Milik' icon in the 'Tindakan' column.

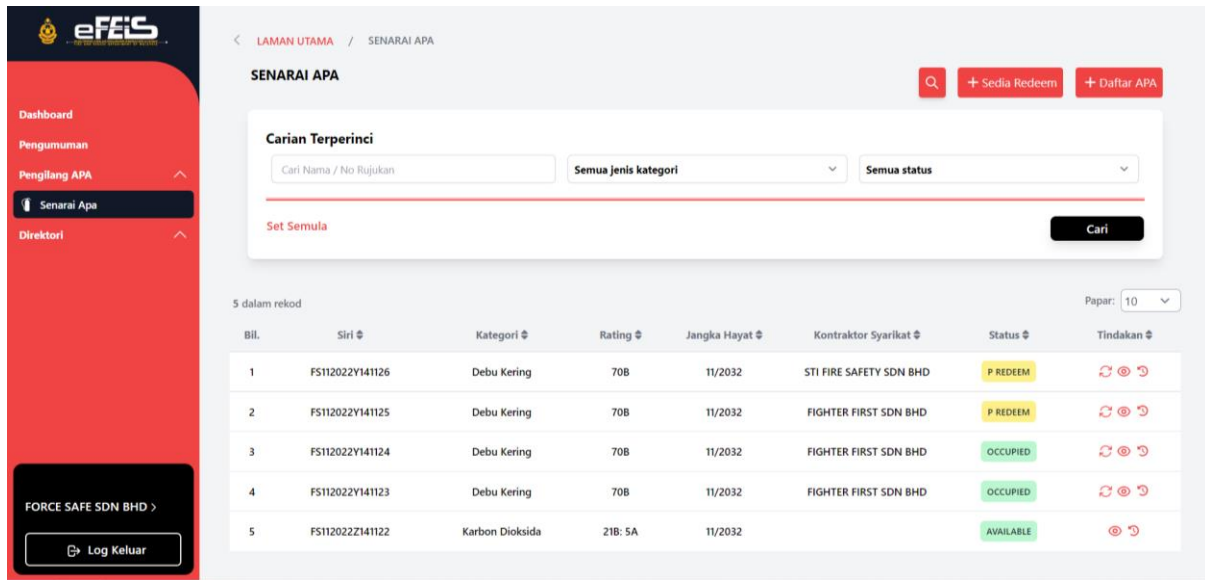
Bil.	Siri	Kategori	Rating	Jangka Hayat	Kontraktor Syarikat	Status	Tindakan
1	FS112022Y141126	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	P. REDEEM	
2	FS112022Y141125	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	P. REDEEM	
3	FS112022Y141124	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	
4	FS112022Y141123	Debu Kering	70B	11/2032	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	
5	FS112022Z141122	Karbon Dioksida	21B: 5A	11/2032		AVAILABLE	

3. Lakukan carian syarikat kontraktor yang ingin dipindahkan. Kemudian klik HANTAR.

The screenshot shows the same 'SENARAI APA' page, but with a modal dialog open. The dialog title is 'Pindah Milik Pending Redeem APA' and it prompts the user to select a contractor for item FS112022Y141126. The selected contractor is 'STI FIRE SAFETY SDN BHD'. The dialog has 'Batal' and 'Hantar' buttons.

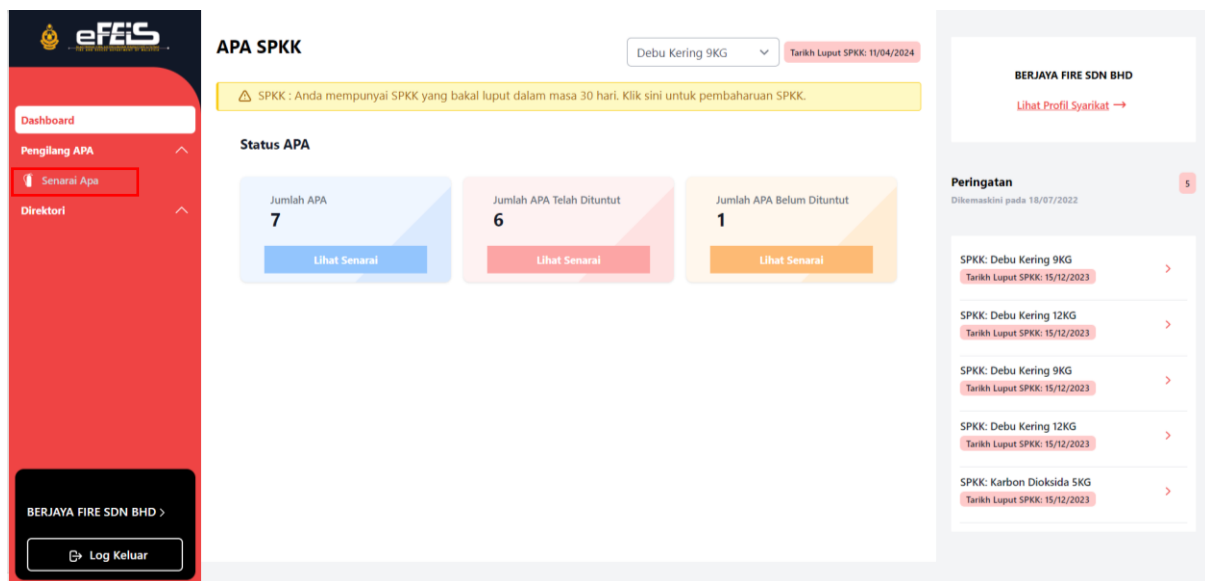
Pindah Milik Pending Redeem APA
Sila pilih kontraktor untuk nombor siri APA : FS112022Y141126.
STI FIRE SAFETY SDN BHD

4. APA berjaya dipindah milik kepada syarikat kontraktor APA yang lain.

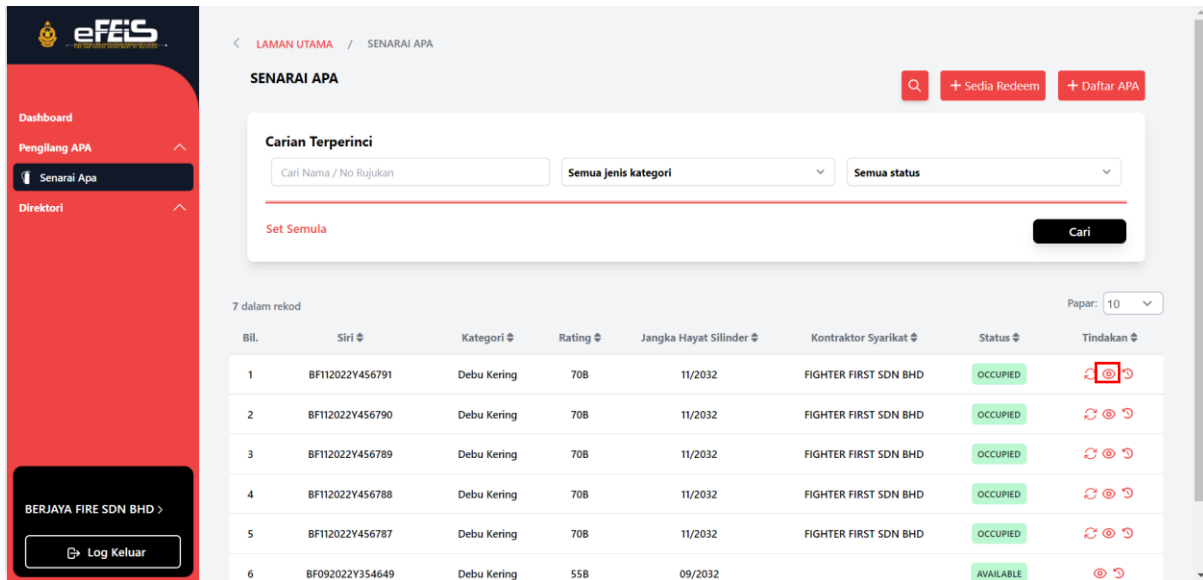


3.4 Papar Maklumat APA

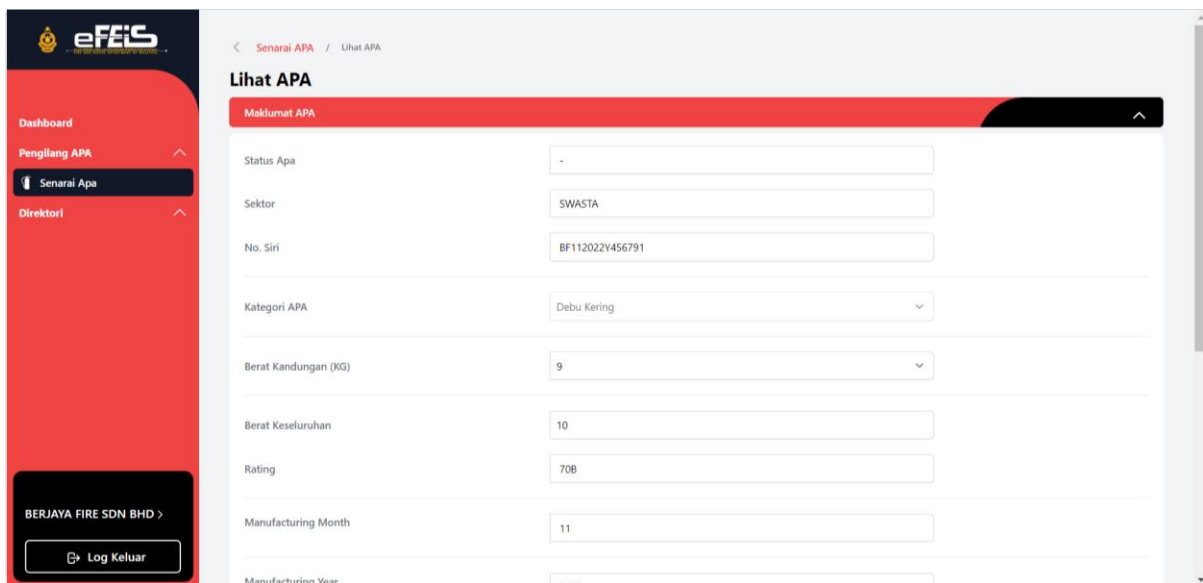
1. Klik Menu Senarai APA pada Side Menu



2. Pada Senarai APA, Klik pada ikon papar untuk melihat maklumat APA.

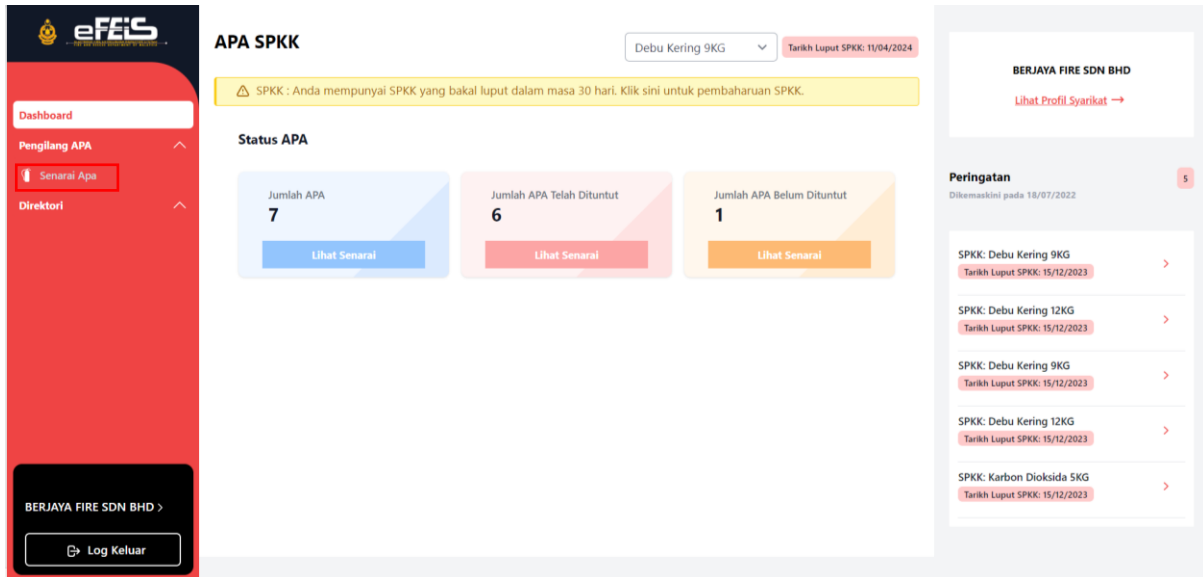


3. Maklumat APA akan dipaparkan.

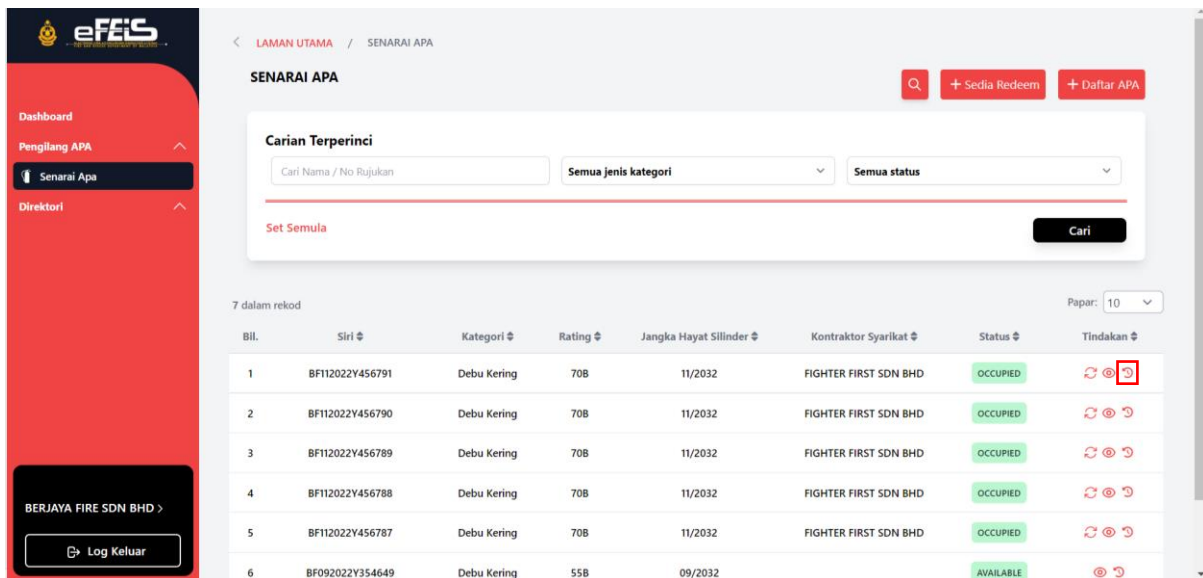


3.5 Papar Sejarah APA

1. Klik Menu Senarai APA pada Side Menu.



2. Klik ikon Sejarah Transaksi APA.



3. Sejarah Transaksi APA akan dipaparkan.

Sejarah Transaksi bagi Apa: BF112022Y456791

Bil	Ulasan / Komen	Dikemaskini Oleh	Status Permohonan	Tarikh Kemaskini
1	APA AVAILABLE	BERJAYA FIRE SDN BHD	AVAILABLE	15/11/2022
2	APA PREPARE REDEEM	BERJAYA FIRE SDN BHD	P REDEEM	15/11/2022
3	APA OCCUPIED	FIGHTER FIRST SDN BHD	OCCUPIED	15/11/2022

KEMBALI

4.0 Pindah Milik Pengguna

4.1 Pengguna Semasa

1. Klik Lihat Profil Syarikat yang terdapat pada Dashboard

APA SPKK

Debu Kering 9KG | Tarikh Luput SPKK: 11/04/2024

⚠️ SPKK : Anda mempunyai SPKK yang bakal luput dalam masa 30 hari. Klik sini untuk pembaharuan SPKK.

Status APA

- Jumlah APA: 7 (Lihat Senarai)
- Jumlah APA Telah Dituntut: 6 (Lihat Senarai)
- Jumlah APA Belum Dituntut: 1 (Lihat Senarai)

Peringatan (5)

Dikemaskini pada 18/07/2022

- SPKK: Debu Kering 9KG (Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023)
- SPKK: Debu Kering 12KG (Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023)
- SPKK: Debu Kering 9KG (Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023)
- SPKK: Debu Kering 12KG (Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023)
- SPKK: Karbon Dioksida 5KG (Tarikh Luput SPKK: 15/12/2023)

BERJAYA FIRE SDN BHD

Lihat Profil Syarikat →

2. Klik ikon Pindah Milik yang terdapat pada Profil Pengilang.

Profil Pengilang Pindah Milik

01. Maklumat Pemohon

* Gambar * Sila muat naik foto saiz passport.
* maksimum saiz foto (5mb).
* jenis foto (.jpg | .png).

Nama: NUR AZRINA MOHD AZMAN

* No. Kad Pengenalan: 931128 - 01 - 5500

* Salinan Kad Pengenalan * Sila muat naik foto saiz passport.
* maksimum saiz foto (5mb | dokumen 20mb).
* jenis fail (.pdf | .jpg | .png).

* Jantina: PEREMPUAN

No. Telefon/Mobile: 0193284576

Emel: berjayafire@comvep.com

BERJAYA FIRE SDN BHD > Log Keluar

3. Isikan emel pengguna baru yang akan menguruskan akaun kontraktor. Kemudian klik HANTAR JEMPUTAN.

- Emel pengguna baru perlu menggunakan emel yang tidak pernah digunakan dalam sistem.

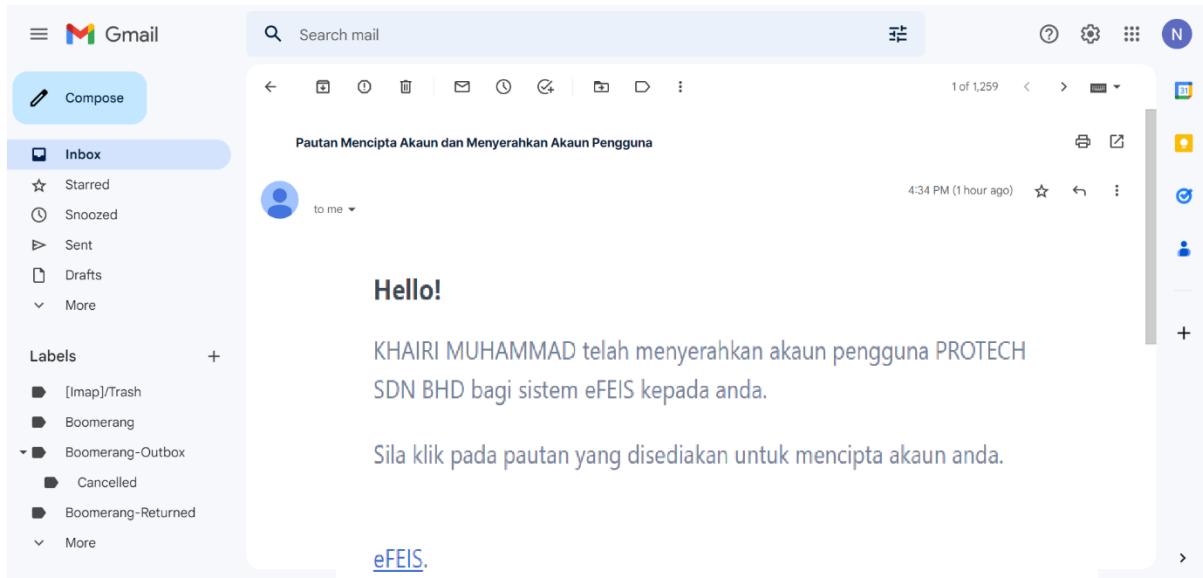
Tukar Pengguna

Sila masukkan emel pengguna baru

KEMBALI HANTAR JEMPUTAN

4.2 Pengguna Baru

1. Pengguna baru akan mendapat emel jemputan untuk menguruskan akaun kontraktor. Klik pautan untuk meneruskan pendaftaran.



2. Lengkapi borang pendaftaran akaun. Kemudian klik DAFTAR.

The screenshot shows the registration form for the eFEIS system. The form is titled "Daftar Akaun" and is set against a background image of fire extinguishers with the eFEIS logo. The form fields are as follows:

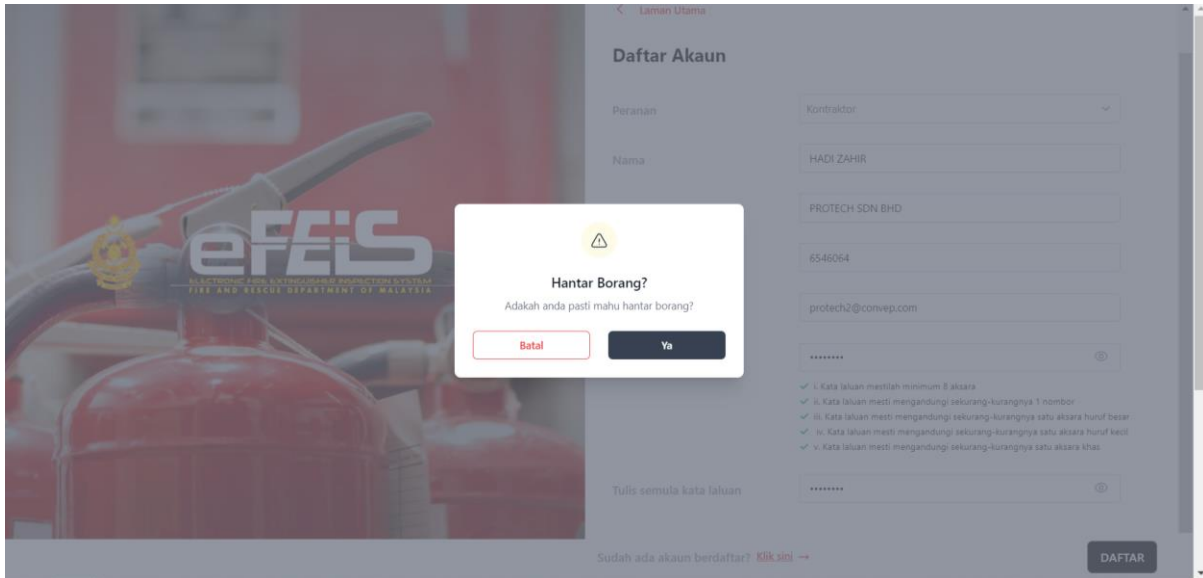
- Peranan:
- Nama:
- NAMA SYARIKAT:
- No. ROC:
- Email:
- Kata laluan:

Below the password field, there are four bullet points indicating password requirements:

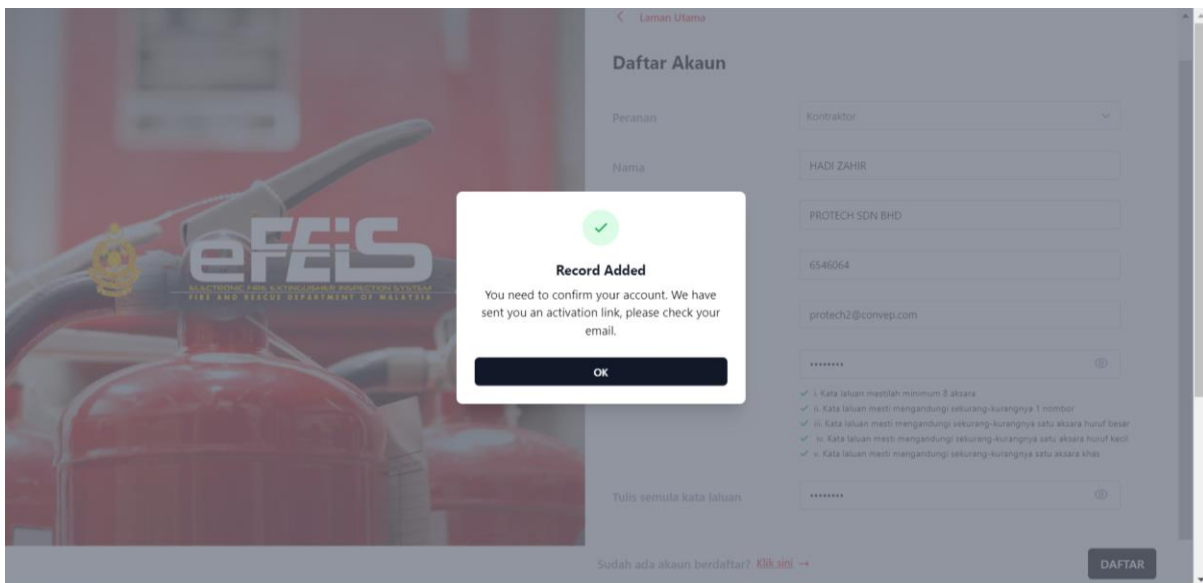
- i. Kata laluan mestilah minimum 8 aksara
- ii. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya 1 nombor
- iii. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara huruf besar
- iv. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara huruf kecil
- v. Kata laluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya satu aksara khas

At the bottom of the form, there is a "DAFTAR" button and a link: "Sudah ada akaun berdaftar? [Klik sini](#) →".

- Notifikasi Kepastian untuk menghantar borang akan dikeluarkan. Sila klik Ya untuk menghantar borang.



- Akaun pengguna baru telah berjaya didaftarkan. Emel pengesahan akaun akan dihantar pada emel yang telah didaftarkan.



5. Klik pada sahkan akaun. Pendaftaran akaun berjaya didaftarkan.

